



IFMETALL

Värmland

IF Metall Värmland 2026

Studiekatalog

Information

- **Tvärfackliga studier**

Flera av utbildningarna i katalogen är tvärfackliga och görs tillsammans med övriga LO-förbund genom ABF Värmland.

- **Ledighet från arbetet**

Som anställd har du rätt att delta i fackliga utbildningar enligt studieledighetslagen eller förtroendemannalagen. Kom ihåg att ansöka om ledighet från din arbetsgivare **minst** två veckor, gärna ännu tidigare innan utbildningens start.

- **Plats för utbildning**

Utbildningstillfällena i denna katalog är märkta med vilken ort kursen hålls på. På kallelsen som skickas till deltagarna kommer det framgår exakt vilken tid kursen börjar, plats och adress.

- **Övernattning**

De utbildningar med **internat** innebär att du **förväntas övernatta** och behöver inte anmäla om detta. Men om du skulle ha **förhinder** till övernattning ska detta **meddelas** till postbox.avd14@ifmetall.se **2 veckor innan kursstart**.

När en facklig utbildning sträcker sig över 2 dagar eller mer så är huvudregeln att man ska ha minst fem mils enkel resväg för att kunna ha möjligheten till övernattning även om kursen inte är ett internat. Anmälan om övernattning ska ske **minst 2 veckor innan kursstart** till postbox.avd14@ifmetall.se. Viktigt att avboka om man får förhinder till samma adress.

Bekräftelse på övernattning vid externat kommer i ett separat mejl.

TIPS!

QR-koden leder dej direkt in på studiesidan för lokal, central och tvärfacklig kurskatalog.

Skanna QR-koden för
att komma till vår
studiesida



Anmälan och bekräftelse

- **Anmälan**

För att delta i en utbildning görs en anmälan till **postbox.avd14@ifmetall.se**.

Frågor kring ledighet och ersättningar hänvisas även dit.

IF Metall Värmland anmäler sedan in deltagarna till LO/ABF när det gäller tvärfackliga utbildningar.

- **Bekräftelse**

Efter att sista anmälningstiden har passerats skickas en kallelse ut till deltagarna med information om tid, plats och övrig ev. viktig information. Lunch, fika och utbildningsmaterial ingår alltid i kurserna.

LO/ABF skickar kallelser på mejl, så se till att aktuell mejladress ligger inne på dina sidor på ifmetall.se.

- **Ersättningar**

I de fall där **inte** arbetsgivaren eller IF Metall står för förlorad förtjänst så utbetalas det ett skattefritt stipendium som följer

LO:s stipendiefond enligt följande:

139 kronor per timme

1112 kronor per dag

5560 kronor per vecka



Innehåll

Studieverksamhet 2026 _____	5
-----------------------------	---

Utbildningar för medlemmar. 7

Om facket (Tidigare Medlem i facket) _____	7
Om samhället (Medlem i facket 2) _____	9
Jämställdhetsutbildning _____	10

Utbildningar för förtroendevalda 11

Vald på jobbet _____	11
Agera _____	12
Kollektivavtalet _____	13
Lagar i arbetslivet _____	14
Jämställdhetsutbildning _____	15
Förhandlarutbildning, lokal _____	16

Funktionsutbildningar för förtroendevalda 17

Studieorganisatör - grund _____	17
Studieorganisatör - vidareutbildning _____	18
Ordförandeutbildning _____	19
Kassörsutbildning _____	20
Revisorsutbildning _____	21
Valberedningsutbildning _____	22

Arbetsmiljöutbildningar 23

Bättre arbetsmiljö (BAM) _____	23
Vidareutbildning för skyddsombud _____	24
Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) _____	25
Organisatorisk och social arbetsmiljö, (OSA) _____	26

Studieverksamhet 2026

I detta kursprogram hittar du IF Metall (avdelning) kurser och konferenser för 2026.

Målgruppsförklaringar: FV = Förtroendevalda, MU = Medlem utan uppdrag, AM = Alla medlemmar, MU30 = medlem under 30 år, SO = Skyddsombud

Datum	Kursnamn	Grupp	Kursplats	Sista anm	Sida
19/1 - 21/1	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Karlstad	25-12-15	7
26/1 - 27/1	Jämställdhetsutbildning	MU	Karlstad	25-12-19	10
26/1 - 27/1	Jämställdhetsutbildning	FV	Karlstad	25-12-19	15
28/1 - 30/1	Vald på jobbet	FV	Karlstad	25-12-19	11
10/2 - 12/2	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Hagfors	26-01-14	7
18/2 - 20/2	Vald på jobbet	FV	Torsby	26-01-19	11
2/3 - 3/3	Bättre arbetsmiljö (BAM)	SO	Hagfors	26-02-02	23
23/3 - 25/3	Vald på jobbet	FV	Karlstad	26-02-23	11
25/3 - 27/3	Bättre arbetsmiljö (BAM)	SO	Hagfors	26-02-02	23
13/4 - 16/4	Agera	FV	Karlstad	26-03-20	12
13/4 - 14/4	Bättre arbetsmiljö (BAM)	SO	Karlstad	26-03-13	23
14/4 - 16/4	Om samhället (Medlem i facket 2)	MU	Torsby	26-03-16	9
21/4 - 23/4	Vald på jobbet	FV	Karlstad	26-03-20	11
27/4 - 29/4	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Karlstad, för dej upp till 30 år.	26-03-27	7
27/4 - 29/4	Agera	FV	Karlstad	26-03-20	12
27/4 - 29/4	Vidareutbildning för skyddsombud	SO	Örebro	26-03-27	24
5/5 - 7/5	Ordförandeutbildning	FV	Sunne, internat	26-04-10	19
5/5 - 6/5	Kassörsutbildning	FV	Sunne, internat	26-04-10	20
6/5 - 8/5	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Karlstad	26-04-08	7
7/5	Revisorsutbildning	FV	Sunne	26-04-10	21
18/5 - 20/5	Kollektivavtalet	FV	Arvika	26-04-24	13
18/5 - 20/5	Bättre arbetsmiljö (BAM)	SO	Karlstad	26-03-13	23
25/5 - 27/5	Om samhället (Medlem i facket 2)	MU	Karlstad	26-04-24	9
28/5 - 29/5	Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)	SO	Karlstad	26-04-27	25
3/6 - 4/6	Valberedningsutbildning	FV	Karlstad, avd. 14	26-05-15	22
10/6 - 11/6	Organisatorisk och social arbetsmiljö, (OSA)	SO	Karlstad	26-05-11	26
27/8 - 28/8	Jämställdhetsutbildning	MU	Karlstad	26-08-10	10
27/8 - 28/8	Jämställdhetsutbildning	FV	Karlstad	26-08-10	15
31/8 - 3/9	Agera	FV	Sunne	26-07-10	12
1/9 - 3/9	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Karlstad	26-08-11	7
7/9 - 9/9	Vald på jobbet	FV	Karlstad	26-08-10	11
14/9 - 16/9	Agera	FV	Sunne	26-07-10	12
28/9 - 29/9	Bättre arbetsmiljö (BAM)	SO	Karlstad	26-08-28	23
5/10 - 7/10	Kollektivavtalet	FV	Karlstad	26-09-11	13
6/10 - 8/10	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Arvika	26-09-07	7

Datum	Kursnamn	Grupp	Kursplats	Sista anm	Sida
21/10 - 23/10	Om samhället (Medlem i facket 2)	MU	Karlstad	26-09-21	9
28/10 - 30/10	Bättre arbetsmiljö (BAM)	SO	Karlstad	26-08-28	23
2/11 - 4/11	Lagar i arbetslivet	FV	Sunne, internat	26-10-09	14
3/11 - 5/11	Vald på jobbet	FV	Karlstad	26-10-05	11
10/11 - 12/11	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Sunne	26-10-09	7
16/11 - 18/11	Lagar i arbetslivet	FV	Sunne, internat	26-10-09	14
26/11 - 27/11	Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)	SO	Karlstad	26-10-23	25
1/12 - 3/12	Om facket (Tidigare Medlem i facket)	MU	Karlstad	26-11-02	7
2/12 - 3/12	Förhandlarutbildning, lokal	FV	Sunne, internat	26-11-13	16
7/12 - 8/12	Organisatorisk och social arbetsmiljö, (OSA)	SO	Karlstad	26-11-09	26
16/12 - 17/12	Förhandlarutbildning, lokal	FV	Sunne, internat	26-11-13	16
	Studieorganisatör - grund	FV	Planeras senare under 2026		17
	Studieorganisatör - grund	FV	Planeras senare under 2026		17
	Studieorganisatör - vidareutbildning	FV	Planeras senare under 2026		18

UTBILDNINGAR FÖR MEDLEMMAR.

Vem är facket? Grundläggande kunskaper om den fackliga organisationen, hur den är uppbyggd samt hur man som medlem kan påverka både facket och arbetsplatsen. Jämställdhet vad är det, få förståelse och lär dej se ojämställdheten i samhället och på arbetsplatsen.

Om facket (Tidigare Medlem i facket)

Målgrupp

För medlemmar & icke medlemmar.

Förkunskaper

Inga.

Innehåll

Alla medlemmar har rätt till en facklig grundutbildning. Stora delar av våra liv utspelar sig på arbetsplatsen, en plats där vi har både rättigheter och skyldigheter. Det handlar om lön och villkor, men också om demokrati och inflytande. Ytterst handlar det om makt och människovärde.

Kursen tar upp lagar och avtal som påverkar vår arbetsdag. Det kan handla om exempelvis Arbetsmiljölagen, Arbetstidslagen eller Lagen om anställningsskydd. Men det kanske viktigaste under kursen är att titta på det som faktiskt påverkar våra löner och villkor, Kollektivavtalet. Fackföreningsrörelsen är en demokratisk medlemsorganisation och under kursen kommer du att lära hur facket är uppbyggd samt hur vi som medlemmar kan påverka både facket och arbetsplatsen. Vi kommer också titta på hur svensk fackföreningsrörelse en gång i tiden startades. Till detta läggs alla nya människor du kommer att möta både från ditt och andra LO-förbund.

Kurstid

24 timmar.

Ersättning

Ledighet enligt studieleighetslagen. Skattefria stipendier utbetalas av LO till medlemmar, avdelningen står för ersättning till icke medlemmar.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
19/1 - 21/1	2025-12-15	Karlstad
10/2 - 12/2	2026-01-14	Hagfors
27/4 - 29/4	2026-03-27	Karlstad, för dej upp till 30 år.
6/5 - 8/5	2026-04-08	Karlstad
1/9 - 3/9	2026-08-11	Karlstad
6/10 - 8/10	2026-09-07	Arvika

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
10/11 - 12/11	2026-10-09	Sunne
1/12 - 3/12	2026-11-02	Karlstad

Om samhället (Medlem i facket 2)

Målgrupp

Medlemmar.

Förkunskaper

Om facket eller Medlem i facket.

Innehåll

Har du gått Om facket eller Medlem i facket och har ett intresse för samhälle och politik? Funderar du över den orättvisa värld vi lever i och undrar om det måste vara så? Vill du bygga ett gott samhälle där det råder jämlikhet och respekt för människovärdet, i så fall är denna utbildning just för dig!

Om samhället handlar om att tänka fackligt kring makt, intressen och samverkan. Vi påverkas av våra arbeten men också av allt annat som händer runt omkring oss. Politiska beslut kan både ge oss frihet eller begränsa oss, beroende på vem som styr politiken. LO-medlemmarnas erfarenheter och politiska mål måste vara formgivande för morgondagens samhälle, präglad av rättvisa och jämlikhet. Kursen handlar om grundläggande förståelse för den svenska modellen, politiska ideologier ur ett fackligt perspektiv och de demokratiska värn vi historiskt har byggt upp. Kursens mål är att ge en politisk röst åt dig själv och kamraterna på arbetsplatsen för att ytterst påverka samhällsutvecklingen.

Kurstid

24 timmar.

Ersättning

Ledighet enligt studieleighetslagen. Skattefria stipendier utbetalas av LO till medlemmar, avdelning står för ersättning till icke medlemmar.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
14/4 - 16/4	2026-03-16	Torsby
25/5 - 27/5	2026-04-24	Karlstad
21/10 - 23/10	2026-09-21	Karlstad

Jämställdhetsutbildning

Målgrupp

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

Förkunskaper

Inga.

Innehåll

En grundläggande utbildning i jämställdhet där du lär dig att se ojämställdheten i samhället och på arbetsplatsen. Utbildningen ger dig kunskap och förståelse kring de normer och strukturer som skapar ojämställdhet och en inblick i hur du kan vara med och arbeta för ett jämställt samhälle och arbetsliv.

Kurstid

16 timmar.

Ersättning

Ledighet enligt studieleighetslagen. Skattefria stipendier av avdelningen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
26/1 - 27/1	2025-12-19	Karlstad
27/8 - 28/8	2026-08-10	Karlstad

UTBILDNINGAR FÖR FÖRTROENDEVALDA

Som förtroendevald går man en utbildningsstege som följer; Vald på jobbet, Agera, Kollektivavtalet och Lagar i arbetslivet. Jämställdhetsutbildning ingår också i paketet, den kan man gå utan förkunskap. Har man förhandlingsrätt ska man också gå förhandlarutbildning.

Vald på jobbet

Målgrupp

Förtroendevalda.

Förkunskaper

Inga.

Innehåll

Grattis till ditt uppdrag, vad roligt att du har fått förtroendet att företräda dina arbetskamrater! Men vad innebär det i praktiken och vad förväntas av dig? Oavsett vilket fackligt förtroendeuppdrag du har fått finns det grundläggande kunskaper som du behöver ta med dig på vägen.

Att vara förtroendevald är något stort, du har fått dina arbetskamraters förtroende att företräda dem. Under den här kursen kommer du att få insikt i vad uppdraget som fackligt förtroendevald innebär, vad din roll är. Vi kommer att prata om värderingar och vad den fackliga grundidén innehåller så att du känner dig trygg i ditt uppdrag. Det finns generella regelverk, rättigheter och skyldigheter som du behöver känna till och förhålla dig till. Och inte minst behöver du ha koll på hur den svenska modellen på arbetsmarknaden fungerar. Allt det här och lite till får du kunskap om under den här grundläggande utbildningen.

Kurstid

24 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
28/1 - 30/1	2025-12-19	Karlstad
18/2 - 20/2	2026-01-19	Torsby
23/3 - 25/3	2026-02-23	Karlstad
21/4 - 23/4	2026-03-20	Karlstad
7/9 - 9/9	2026-08-10	Karlstad
3/11 - 5/11	2026-10-05	Karlstad

Agera

Målgrupp

Förtroendevalda på klubbnivå, men också avdelningsombud och skyddsombud ska kunna erbjudas utbildningen.

Förkunskaper

Vald på jobbet.

Innehåll

Under den här utbildningen kommer vi beröra många olika områden och gå olika djup ner i dem. Områden som kommer beröra är Arbetarrörelsens historia: vår historia säger oss allt om varför vi är där vi är idag,

- IF Metalls grundläggande värderingar – se den tydliga kopplingen till politiken och den gemensamma ideologiska grunden.
- Medlemspåverkan, och ledarskap – möjligheten och vikten av att vara med och påverka, samt att inspirera andra till att ta på sig uppdrag. Rollen som ledare i en medlemstyrd organisation och hur företräder jag medlemmarna på bästa sätt.
- Hållbart arbete - förstå vikten av ett helhetsperspektiv på frågor som rör arbetsmiljö, jämställdhet och förhandling.
- Lagar och avtal – veta hur lagar och avtal kompletterar varandra och hur det hänger ihop med den svenska modellen.
- Förhandling och lokala avtal - vilka frågor kan man förhandla om. Förstå vikten av att höra med medlemmarna om vad det är de vill.
- IF Metalls organisation – förstå hur IF Metall är en demokratisk och medlemstyrd organisation.
- Organisering – för att IF Metall ska fortsätta vara en stark organisation är det avgörande att vi bygger organisationen så att vi blir många medlemmar. På så vis kan vi tillsammans skapa den bästa möjliga villkoren i arbetslivet och i samhället.

Kurstid

56 timmar.

Ersättning

Första 5 dagarna: enligt förtroendemannalagen 6 § d.v.s. med förlorad förtjänst från IF Metall Värmland som också betalar reseersättning enligt gällande reglemente.

Sista 2 dagarna: enligt 6 och 7 § förtroendemannalagen. Arbetsgivaren betalar lön under utbildningen och IF Metall Värmland betalar reseersättning enligt gällande reglemente.

KURSTILLFÄLLE	KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
1. Del 1	13/4 - 16/4	2026-03-20	Karlstad
1. Del 2	27/4 - 29/4	2026-03-20	Karlstad
2. Del 1	31/8 - 3/9	2026-07-10	Sunne
2. Del 2	14/9 - 16/9	2026-07-10	Sunne

Kollektivavtalet

Målgrupp

Förtroendevalda.

Förkunskaper

Vald på jobbet samt Agera.

Innehåll

Skillnaden mellan olika avtal, skillnad mellan avtal och lag, hur ett avtal kommer till. Du får även lära dig att hitta i avtalet. Rätts- och intressetvister, olika avtal på arbetsmarknaden och processen bakom ett riksavtal.

Kurstid

24 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
18/5 - 20/5	2026-04-24	Arvika
5/10 - 7/10	2026-09-11	Karlstad

Lagar i arbetslivet

Målgrupp

Ledamöter i klubbstyrelsen, kontaktombud, avdelningsombud och förtroendevalda med liknande uppgifter.

Förkunskaper

Vald på jobbet, Agera, Kollektivavtalet

Innehåll

Viktiga regler i MBL, LAS, diskrimineringslagen samt viktiga delar i FML, föräldraledighetslagen, kvittningslagen, semesterlagen och studieledighetslagen.

Kurstid

48 timmar. Kursen är INTERNAT

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

KURSTILLFÄLLE	KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
1. Del 1	2/11 - 4/11	2026-10-09	Sunne, internat
1. Del 2	16/11 - 18/11	2026-10-09	Sunne, internat

Jämställdhetsutbildning

Målgrupp

Förtroendevalda.

Förkunskaper

Inga

Innehåll

Jämställdhet är en kunskapsfråga och under dessa dagar kommer deltagarna att diskutera hur det ser ut i samhället, på arbetsplatserna och i organisationen. Utbildningen ger kunskap och förståelse kring de normer och strukturer som skapar ojämställdhet och ger verktyg för det framtida jämställdhetsarbetet.

Kurstid

16 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
26/1 - 27/1	2025-12-19	Karlstad
27/8 - 28/8	2026-08-10	Karlstad

Förhandlarutbildning, lokal

Målgrupp

Förtroendevalda som har uppdrag att förhandla med arbetsgivaren.

Förkunskaper

Agera, Kollektivavtalet, Jämställdhetsutbildning samt Lagar i arbetslivet.

Innehåll

Utformning av förhandlingsframställan och förhandlingsprotokoll. Förhandlingsordning och tidsgränser vid olika tvister. Uppträdande/beteende i samband med förhandlingar med mera.

Kurstid

32 timmar. Kursen är INTERNAT

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

KURSTILLFÄLLE	KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
1. Del 1	2/12 - 3/12	2026-11-13	Sunne, internat
1. Del 2	16/12 - 17/12	2026-11-13	Sunne, internat

FUNKTIONSUTBILDNINGAR FÖRTROENDEVALDA

Här följer några utbildningar som är riktade direkt till sitt uppdraget. Några är tvärfackliga via LO/ABF och några körs lokalt.

Studieorganisatör - grund

Målgrupp

Studieorganisatörer som i huvudsak kommer att bedriva rekryterings- och planeringsarbete lokalt.

Förkunskaper

Vald på jobbet

Innehåll

En utbildning för studieorganisatörer tar sin början i frågan varför utbildning är viktigt och hur kunskap kan stärka både individen och organisationen. Den går vidare till att belysa rollen och uppgifterna som studieorganisatör och ger en introduktion till de lagar som är centrala i sammanhanget, som studieledighetslagen och förtroendemannalagen.

Deltagarna får också en genomgång av den egna organisationen och hur studieorganisationen är uppbyggd, samt får verktyg för planering av det fackliga studieverksamheten.

Ett särskilt fokus ligger på samtalsmetoder och hur man kan rekrytera till utbildning, liksom på vad folkbildning är och vilken roll den spelar i fackliga studier. Slutligen ges en överblick över kursutbudet och de möjligheter som finns för vidare utveckling.

Kurstid

32 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen.

KURSTILLFÄLLE	KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
1. Del 1			Planeras senare under 2026
1. Del 2			Planeras senare under 2026

Studieorganisatör - vidareutbildning

Målgrupp

Studieorganisatörer som i huvudsak kommer att driva och utveckla studier samt samordna studieverksamhet.

Förkunskaper

Vald på jobbet, Studieorganisatör - grund.

Innehåll

Vidareutbildningen för studieorganisatörer tar sin utgångspunkt i bildningens och studiernas betydelse för att nå organisationens mål, utveckla den fackliga verksamheten och stärka demokratin.

Deltagarna får fördjupa sig i processen "Bildning i föreningen" – från att kartlägga och analysera bildningsbehov utifrån olika perspektiv, via att utforma utbud och verksamhet, arbeta med rekrytering och anmälan, till själva genomförandet samt hur man följer upp och utvärderar. Med andra ord handlar utbildningen om att behärska hela processen från början till slut.

Dessutom belyses vilka grundförutsättningar och framgångsfaktorer som är nödvändiga för att kunna driva och bedriva en lyckad studieverksamhet.

Kurstid

24 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
		Planeras senare under 2026

Ordförandeutbildning

Målgrupp

Ordförande.

Denna utbildning är för klubbens ordförande, men i mån av plats är vice ordförande välkommen att anmäla sej.

Förkunskaper

Inga

Innehåll

Att vara ordförande i en förening eller klubb är att vara ledare. Inte bara på själva styrelsemötena utan även för hela verksamheten. Ansvaret är stort och kan ibland kännas väldigt tungt. Den här kursen är till för dig som just blivit vald till ordförande och som vill veta mer om din nya roll.

Som ordförande är ditt primära ansvar att leda styrelsen, vara sammankallande till möten och äga huvudansvaret för styrelsens arbete utifrån den verksamhet som medlemmarna gemensamt bestämt att ni i föreningen ska syssla med. Samtidigt som du är en del av ett sammanhang du behöver förhålla dig till.

Under denna kurs kommer du att få lära dig hur du gör detta på bästa sätt. Du kommer att få fördjupa dig i mötesteknik och i olika ledarskapsstilar. Du får handfast tips och råd kring hur du kan använda din roll som ordförande för att nå utveckling och förbättring av föreningens verksamhet. Och du lär dig att leda dina styrelsemöten på ett effektivt och bra sätt.

Kurstid

24 timmar. Kursen är INTERNAT

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
5/5 - 7/5	2026-04-10	Sunne, internat

Kassörsutbildning

Målgrupp

Kassör.

Förkunskaper

Inga

Innehåll

Kassör:

De flesta vet nog att kassörens uppgift är att hålla koll på pengarna. Men hur gör man det? Den här utbildningen är för dig som blivit vald till kassör eller redan varit kassör en tid och vill veta mer om din roll, ditt ansvar och dina skyldigheter. Om du funderar på hur man gör en budget eller bokslut så är detta utbildningen för dig. Denna utbildning ger dig även kunskaper kring ideella föreningars redovisningsskyldighet till skatteverket.

För som kassör har du ett stort ansvar gentemot dina medlemmar att se till så allt går rätt och riktigt till. Man kan säga att kassören förvaltar föreningens ekonomiska tillgångar och har ansvar för att kontinuerligt informera om den ekonomiska situationen i föreningen.

Den här kursen ger dig grundläggande kunskaper i bokföring och ekonomisk planering. Men ditt uppdrag som kassör innebär även att du är ledamot av styrelsen och ansvarar tillsammans med de andra ledamöterna för organisationen och verksamheten. Du behöver sätta dig in i verksamhetens aktuella frågor, delta på styrelsemöten och fatta beslut.

Kurstid

16 timmar. Kursen är INTERNAT

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
5/5 - 6/5	2026-04-10	Sunne, internat

Revisorsutbildning

Målgrupp

Revisorer.

Förkunskaper

Inga

Innehåll

Revisorerna i en förening brukar kallas för medlemmarnas vakthundar. Det är ett förtroendeuppdrag som innebär att du ska granska styrelsens arbete så att allt går rätt och riktigt till. Är du vald till revisor, men känner dig osäker eller vill lära dej mer om vad uppdraget innebär, är detta kursen för dig.

En revisor har en viktig roll att spela i en förening. De är hen som ska kontrollera att styrelsen gör det jobb de är satta att göra, att verksamhetsplanering och budget följs. Fokus ligger naturligt på de olika ekonomiska transaktionerna, men även övrig verksamhet ska granskas av dig som revisor. Det innebär att du fortlöpande måste kontrollera styrelsens ekonomiska rapporter, bokföring och verifikationer och hur dessa förhåller sig till budgeten.

Men hur gör man det? Hur hittar man rutiner för insyn? Och vad gör jag om jag upptäcker felaktigheter? Den här kursen ger dig svar på alla frågor och kunskapen att på ett bra sätt utföra ditt uppdrag. Att vara medlemmarnas vakthund.

Kurstid

8 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
7/5	2026-04-10	Sunne

Valberedningsutbildning

Målgrupp

VB: Valberedningar.

Förkunskaper

Vald på jobbet, Agera, Kollektivavtalet samt Jämställdhetsutbildning.

Innehåll

Att vara vald till valberedare är att vara spindel i nätet för den framtida verksamheten i föreningen. Uppdraget kan tyckas enkelt men om du som valberedare ska göra ett ordentligt jobb så kommer du att få ta i.

Som valberedare bör du ha fullständig koll på var som händer i din förening. Hur styrelsen arbetar, utvecklas och identifiera om det är någon kunskap eller erfarenhet som saknas för att den ska kunna genomföra det jobb de är satta att göra. Att återkommande under verksamhetsåret föra samtal med både styrelseledamöter och medlemmar om hur de tycker att föreningen fungerar är ett sätt att skaffa sig koll.

Men det finns olika sätt att arbeta. Målsättningen är såklart att föreningen ska ha valda företrädare som medlemmarna har förtroende för, som kan företräda dem på bästa sätt. Här får du reda på hur blir en bra valberedare, en garant för att föreningens verksamhet blir den bästa för medlemmarna.

Kurstid

16 timmar.

Ersättning

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
3/6 - 4/6	2026-05-15	Karlstad, avd. 14

ARBETSMILJÖUTBILDNINGAR

Viktigt! Kom ihåg att intyget med underskrift av arbetsgivaren ska följa med vid anmälan. Intyg finns på hemsidan att skriva ut eller här i katalogen.

Bättre arbetsmiljö (BAM)

Målgrupp

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

Förkunskaper

Inga.

Innehåll

Utbildningen ger grundläggande kunskaper om lagar, regelverk för avtal och föreskrifter kring förhållanden som påverkar arbetsmiljön, chefernas och skyddsombudens roller och ansvar samt hur man ska samverka. Vidare att kunna identifiera och hantera faktorer som är negativa respektive positiva för arbetsmiljön och hur man kan genomföra förebyggande arbetsmiljöarbete.

Kurstid

40 timmar

Ersättning

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Deltagaravgift:

8000 kr/deltagare. Arbetsgivaren står för kostnaden. (AML kap 6 §4) Intyg från arbetsgivare ska inkomma vid anmälan.

KURSTILLFÄLLE	KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
1. Del 1	2/3 - 3/3	2026-02-02	Hagfors
1. Del 2	25/3 - 27/3	2026-02-02	Hagfors
2. Del 1	13/4 - 14/4	2026-03-13	Karlstad
2. Del 2	18/5 - 20/5	2026-03-13	Karlstad
3. Del 1	28/9 - 29/9	2026-08-28	Karlstad
3. Del 2	28/10 - 30/10	2026-08-28	Karlstad

Vidareutbildning för skyddsombud

Målgrupp

Skyddsombud som har gått grundutbildningen (Bättre arbetsmiljö, BAM)

Förkunskaper

Bättre arbetsmiljö, BAM

Innehåll

Utbildningen stärker kunskapen om skyddsombudets metoder, om rättigheter och skyldigheter samt att utöva tillsyn på arbetsmiljön.

Kurstid

24 timmar

Ersättning

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Deltagaravgift:

5200 kr/deltagare. Arbetsgivaren står för kostnaden. (AML kap 6 §4) Intyg från arbetsgivare ska inkomma vid anmälan.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
27/4 - 29/4	2026-03-27	Örebro

Systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM)

Målgrupp

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

Förkunskaper

Vald på jobbet, Agera, Kollektivavtalet, Jämställdhetsutbildning samt Bättre arbetsmiljö (BAM).

Innehåll

Utbildningen avser att ge praktiska kunskaper i hur man arbetar systematiskt med arbetsmiljön och integrerar detta i det dagliga arbetet.

Genom får du användbara metoder och tips för att själv kunna utforma rutiner för att identifiera och åtgärda såväl fysiska som psykosociala risker i arbetsmiljön. målsättningen är att du efter avslutad kurs ska kunna förstå och praktisera Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete.

- Arbetsmiljölagen (1977:1160)
- Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1)
- Belastningsergonomi (AFS 2012:2)

Kurstid

16 timmar.

Ersättning

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Deltagaravgift:

3200 kr/deltagare. Arbetsgivaren står för kostnaden. (AML kap 6 §4) Intyg från arbetsgivare ska inkomma vid anmälan.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
28/5 - 29/5	2026-04-27	Karlstad
26/11 - 27/11	2026-10-23	Karlstad

Organisatorisk och social arbetsmiljö, (OSA)

Målgrupp

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

Förkunskaper

Vald på jobbet, Agera, Kollektivavtalet, Jämställdhetsutbildning samt Bättre arbetsmiljö (BAM) & Systematiskt arbetsmiljö (SAM).

Innehåll

Målsättningen med denna utbildning är att ge en bra introduktion till Arbetsmiljöverkets föreskrift om organisatorisk och social arbetsmiljö (AFS 2015:4). Den vänder sig till som vill ha mer kunskap om föreskrifter och vad den innebär. Utbildningen tar upp bakgrund, vilka som berörs, vilka krav föreskriften ställer och hur den påverkar organisationen.

Kurstid

16 timmar

Ersättning

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

Deltagaravgift:

3200 kr/deltagare. Arbetsgivaren står för kostnaden. (AML kap 6 §4) Intyg från arbetsgivare ska inkomma vid anmälan.

KURSDATUM	SISTA ANSÖKAN	KURSPLATS
10/6 - 11/6	2026-05-11	Karlstad
7/12 - 8/12	2026-11-09	Karlstad

Intyg från arbetsgivare gällande BAM, SAM & OSA samt Vidareutbildning skyddsombud.

Härmed intygas att:

_____Personnr:_____

Får delta i kursen:

_____Datum och plats för kurs:

Viktigt! Faktureringsadress med organisationsnummer.

_____Arbetsgivaren förbinder sig att härmed betala deltagaravgift.

Datum :_____

Arbetsgivarens underskrift:_____

Arbetsgivarens namnförtydligande:_____

Telefon:_____ E-post:_____

Ansökan om ledighet för fackliga studier

Namn_____

Ledighetsperiod_____

Utbildning_____

Innehåll_____

Ledigheten för att delta i utbildningen faller under:

Facklig utbildning enligt 6§ FML_____

Facklig utbildning enligt 6, 7§ FML_____

Facklig utbildning enligt Studieleighetslagen 6§_____

Datum

Datum

IF Metall

Företaget

Mina anteckningar

[illegible]

Mina anteckningar

[illegible]

Mina anteckningar

[illegible]



Skanna QR-koden
för att läsa mer.



IFMETALL

Värmland

Frögatan 6
653 36 KARLSTAD
postbox.avd14@ifmetall.se
0771-333311
www.ifmetall.se