

Välkommen!

Till: Förtroendevalda inom IF Metall

Datum: 25 - 27 januari 2027
Frukost serveras från kl. 07:30
Kursstart:
Dag 1: 09:30 - 16:00
Dag 2: 08:30 - 16:00
Dag 3: 08:30 - 16:00

Plats: Backagården Kurs & konferenscenter AB
Stenskogen 735, 243 91 Höör

Anmälan: Vi vill ha in din anmälan senast den 4/1 2027
sodrastudieregionen@ifmetall.se
Uppge då också eventuella allergier och specialkost

Kallelse till Organisera & Rekrytera 25 - 27 januari 2027, Backagården i Höör

De förtroendevalda ska veta vad facket är och idén med fackföreningen

De förtroendevalda ska ut och kunna ta samtalet om medlemskap med oorganiserade och fel organiserade

De förtroendevalda ska hitta organiserade arbetssätt i sitt uppdrag

De förtroendevalda ska bli trygga i sitt uppdrag med att bygga och stärka organisationen på sin arbetsplats

Ledighet:
Anmälda deltagare ska begära ledigt enligt FML § 6
(IF Metall står för förlorad förtjänst)

Kursen är ett internat och man måste anmäla om man ska sova över eller pendla.

Resor ersätts med 47 kr/mil (25:- skattefritt, 22:_ skattepliktigt) av Södra studieregionen

Bekräftelse:
Anmälda till utbildningen kommer att få en bekräftelse tre veckor innan kusrstart

IFMETALL
Södra Studieregionen

Vid frågor kontakta Södra studie regionen 0451-812 60 eller
mejla Catarina Palmblad@ifmetall.se

IFMETALL

Ansökan om ledigt för facklig utbildning

1. Namn

Namn
Anställningsnummer

2. Ledigheten avser

- [■] Facklig utbildning enligt 6 § Förtroendemannalagen.
  (semesterlönegrundande frånvaro enligt 17 § i Semesterlagen)
- [ ] Facklig utbildning, betald ledighet enligt 6 och 7 § Förtroendemannalagen.
  (ledighet med bibehållna anställningsförmåner)
- [ ] Arbetsmiljöutbildning enligt 5 § Arbetsmiljölagen, 6 kap.
  (ledighet med bibehållna anställningsförmåner)
- [ ] Facklig utbildning enligt Studieledighetslagen.
  (semesterlönegrundande frånvaro enligt 17 § i Semesterlagen)

3. Utbildning

Utbildning Organisera och rekrytera	
Utbildningen arrangeras av IF Metall	Utbildning under tiden 25-27 januari 2027

4. Sökandens underskrift

Ort Datum Namnteckning

5. För ansvarig på företaget

Ansökan mottagen den: _____

- [ ] Ledighet godkänd den: _____
- [ ] Ledighet nekad den: _____

Ort Datum Underskrift

Observera att vid eventuell nekad ledighet eller annan åsikt om ledighet – meddelas den lokala fackliga organisationen och den anställde omgående av arbetsgivaren.

20060925/InDesignCS/