



**IFMETALL**

# Studiekatalog

– för fackkunskap **2024**



# IF Metalls studiesystem

## Syfte

IF Metalls studiesystem är ett medel för att uppnå en hög organisationsgrad och se till att kollektivavtal finns på alla arbetsplatser där vi har medlemmar. Det ska också ge förutsättning för den lokala organisationen att leverera bra löner, arbetsmiljö och övriga villkor på arbetsplatserna samt att genom en facklig-politisk samverkan påverka politiken för det gemensammas bästa.

## Mål

Målet med studiesystemet är:

- Hög kompetensnivå hos individen och organisationen.
- Förtroendevalda med rätt kompetens för sitt uppdrag.
- Rätt kompetens i gruppen.
- Systemet ska stödja ett agerande arbetssätt.

## Struktur

Utbildningssystemet ska ha en likvärdighet, utbildningarna i förbundets utbildningssystem ska vara lika till innehåll över hela landet. Men systemet ska också kunna hantera det faktum att behoven är olika.

Det är viktigt att organisationen har insikt om att de fackliga frågorna inte enbart utvecklas genom facklig utbildning, utan också genom ett praktiskt arbete som ger nya perspektiv och erfarenheter. Allt pedagogiskt arbete bör därför syfta till att stimulera till en bra balans mellan praktik och teori. Det innebär att det är en fördel att bygga utbildningar i flera steg och att deltagarna har möjlighet att praktisera sina teoretiska kunskaper mellan stegen. För att uppnå det krävs en samverkan mellan handledare, studieorganisatörer och den lokala organisationen.

## Avdelning

Avdelningsstyrelsen, inklusive ersättarna, ska gå IF Metalls grundutbildning Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet och Insikter. Förtroendevalda som gör uppsökande verksamhet och revisorerna ska gå utbildningarna Agera och Kollektivavtalet. Har de förtroendevalda gått utbildningar i ett annat förbund kan avdelningen validera upp deras kunskap i systemen så de får meriten, detsamma gäller om man har fått till sig kunskapen på annat sätt.

Utbildningskravet på övriga uppdrag ska stå i proportion till uppdraget.

## Klubb

Klubbstyrelsen, inklusive ersättarna, ska gå IF Metalls grundutbildning Agera, Kollektivavtalet och Lagar i arbetslivet. Förtroendevalda som har förhandlingsmandat ska även gå Förhandlarutbildning – lokal. Förutom styrelsen ska skyddsombud och de förtroendevalda som jobbar med uppsökande verksamhet gå Agera och

Kollektivavtalet. Har de förtroendevalda gått utbildningar i ett annat förbund kan avdelningen validera upp deras kunskap i systemen så de får meriten, detsamma gäller om man har fått till sig kunskapen på annat sätt.

Utbildningskravet ska stå i proportion till uppdraget. Önskvärd kompetens hos alla i klubbstyrelsen är också Insikter. Ett krav är att kompetensen finns i styrelsen.

## Avdelningsombud och skyddsombud där det inte finns klubb

Enligt stadgarna har avdelningsstyrelsen skyldighet att verka för att avdelningsombud/skyddsombud har den utbildning som krävs för förtroendeuppdraget och arbetsuppgiften. Avdelningsombud och skyddsombud där det inte finns klubb ska i samband med rekryteringstillfället få en introduktion av avdelningen om vad uppdraget innebär och vilka mandat de har. Förutom detta är det lämpligt att de får en allmänfacklig kunskap genom Vald på jobbet. Om avdelningsombudet ska ha förhandlingsmandat, ställs samma krav som på klubbnivå: Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet och Förhandlarutbildning. Har avdelningsombuden gått utbildningar i ett annat förbund kan avdelningen validera upp deras kunskap i systemen så de får meriten, detsamma gäller om man har fått till sig kunskapen på annat sätt. Skyddsombuden ska gå BAM (Bättre arbetsmiljö) och Vald på jobbet.

## Arbetssätt

En bärande tanke i IF Metalls studiesystem är att stödja ett agerande arbetssätt, att vi är en organisation som driver händelseutvecklingen och därmed skapar den. Vi ska skapa en sund lönebildning, lönesystem och arbetsmiljö utifrån våra värderingar.

IF Metall skapar hållbara arbeten genom att agera. För att uppnå detta är det viktigt att förbundets företrädare har en mycket hög kompetens. Det ställer krav på teoretiska kunskaper, men också stor förmåga att leda med trovärdighet i enlighet med förbundets värderingar om uppfattningen om alla människors lika värde. De värderingar som vägleder förbundets verksamhet är jämlikhet, solidaritet och frihet.

### **Ersättningar vid facklig utbildning och rätt till ledighet**

Ledighet och i förekommande fall ersättning från arbetsgivaren ska normalt sökas samtidigt som man söker plats på utbildningen. Det finns i princip tre former för ersättning till kursdeltagare: skattebefriade stipendier från facket, lön som vanligt från arbetsgivaren och ersättning för förlorad inkomst från facket. Vem som ska betala avgörs av utbildningens innehåll och uppdragets karaktär.

Förtroendevalda har enligt 6 § förtroendemannalagen (FML) rätt till ledighet i rimlig omfattning för att kunna sköta uppdraget. Därutöver finns enligt 7 § rätt till bibehållna anställningsförmåner i vissa fall. Utbildningar som direkt berör uppdraget och förhållandet på arbetsplatsen ska normalt ersättas enligt 7 §.

Bedömning av i hur stor utsträckning FML kan tillämpas måste avgöras från fall till fall. Studieledighetslagen ger rätt till ledighet för i princip vilken utbildning som helst, förutsatt att ledigheten är sökt i tid och att det inte handlar om självstudier.



# Innehåll

IF Metalls studiesystem .....	3
-------------------------------	---

## Centrala utbildningar för förtroendevalda – årligen återkommande 8

<b>Försäkringar</b> .....	<b>8</b>
Högre försäkringsutbildning .....	8
<b>Arbetsmiljö</b> .....	<b>8</b>
Rehabilitering .....	8
<b>Arbetsrätt</b> .....	<b>8</b>
Förhandlarutbildning – avancerad .....	8
Kollektivavtalet – Teknik .....	9
Arbetstidsförläggning och skiftberäkning .....	9
Aktiva åtgärder, diskrimineringslagen .....	9
<b>Arbetsplatsutveckling</b> .....	<b>10</b>
Hållbart arbete, arbetsorganisation och lönesystem .....	10
<b>Fackligt-politiskt</b> .....	<b>10</b>
Olika tillsammans steg 1 .....	10
Olika tillsammans steg 2 .....	10
<b>Organisationsutveckling</b> .....	<b>11</b>
Ledarutveckling .....	11
Agitationsutbildning .....	11
<b>Ekonomi</b> .....	<b>12</b>
Revisorsutbildning – central .....	12
<b>Övrigt</b> .....	<b>12</b>
Mediautbildning – central .....	12

## Centrala handledarutbildningar 14

Handledarutbildning – Agera .....	14
Handledarutbildning – Förhandlarutbildning .....	14
Handledarutbildning – Jämställdhet .....	14
Handledarutbildning – Uppsökarutbildning .....	14
Handledarutbildning – IF Metall, samhället och politiken .....	15
Fördjupning inom arbetsrätt, för handledare .....	15
Handledarutbildning – Arbetsliv i förändring .....	15
Handledarutbildning – Kemiska hälsorisker .....	15
Handledarutbildning – Teckna arbetsmiljöavtal .....	16
Handledarutbildning – Skyddskommitté .....	16
Handledarutbildning – Olika tillsammans .....	17

## Centrala LO-utbildningar – Förtroendemannalinjen 18

Insikter .....	18
Vi bygger landet .....	18
Kommunikation och retorik .....	18
Jämlikt ledarskap .....	18
Jämlikhetsakademien, steg 1 – Ekonomisk jämlikhet ..	19
Jämlikhetsakademien, steg 2 – Social jämlikhet .....	19
Jämlikhetsakademien, steg 3 – Politisk jämlikhet .....	19

## Centrala LO-utbildningar – Funktionsutbildningar 20

Arbetsrätt 1 .....	20
Arbetsrätt 2 .....	20
Arbetsrätt 3 .....	20
Arbetsrätt steg 1, 2, 3 – sammanhållen kurs .....	20
Kvalificerad förhandlingsteknik .....	20
MBL och arbetsmiljö i förhandlingsarbetet .....	20
Det svåra samtalet .....	21
Ung ledare .....	21
Fördjupad handledarutbildning .....	21
Vuxnas lärande – fördjupningsutbildning för handledare .....	21
Fackligt arbete i företagets styrelse 1 (FAFS 1) .....	21
Fackligt arbete i företagets styrelse 2 (FAFS 2) .....	22
Fackligt arbete i företagets styrelse 3 (FAFS 3) .....	22
Europeiska företagsråd 1 (EWC 1) .....	22

## LO:s nätutbildningar 24

Facklig-politisk ordlista .....	24
Facklig introduktion .....	24
Förtroendemannalagen .....	24
Trygghet och omställning .....	24
Samtalsträning på nätet .....	24
Studieledighetslagen .....	24
Verktygslåda för studieansvariga .....	24
Klimatnyfiken och Klimatansvar .....	25

## Lokala utbildningar för medlemmar 27

Facklig introduktion (LO) .....	27
Avtalet (IF Metall) .....	27
Fackföreningen (IF Metall) .....	27
Försäkringar (IF Metall) .....	27
Medlem i facket (LO) .....	27
Medlem i facket på distans med teckenspråkstolk ..	28
Medlem i facket 2 (LO) .....	28
Jämställdhetsutbildning för medlemmar (IF Metall) ..	28
Med livet som insats (ABF) .....	28
Medlem 55+ (ABF) .....	28
Pensionsval (LO) .....	29

## För ungdomar under 30 år 30

Om facket (LO) .....	30
Om rasism (LO) .....	30
Om försäkringar (LO) .....	30
Om samhället (LO) .....	30
Om feminism (LO) .....	30

## Lokala utbildningar för förtroendevalda 31

Vald på jobbet (LO) .....	31
Agera (IF Metall) .....	31
Alla kan göra något (LO) .....	31

## Arbetsrätt och organisationsutveckling 32

<b>Arbetsrätt</b> .....	<b>32</b>
Kollektivavtalet (IF Metall).....	32
Lagar i arbetslivet (IF Metall).....	32
Förhandlarutbildning, lokal (IF Metall).....	32
<b>Organisationsutveckling</b> .....	<b>32</b>
Uppsökarutbildning (IF Metall) .....	32
Jämställdhetsutb. för förtroendevalda (IF Metall) ...	32
Klubb – Introduktion (IF Metall).....	33
Klubb – Utbildning (IF Metall) .....	33
Klubb – Utveckling (IF Metall) .....	33
Klubb – Utvärdering (IF Metall).....	33
Arbetsliv i förändring (IF Metall) .....	33
Hållbart arbete – utbildning i verktyget (IF Metall) ...	34
Pedagogisk grundutbildning (ABF) .....	34
Pedagogisk vidareutbildning (ABF).....	34
Skolinformatörsutbildning (LO).....	35

## I organisationen 36

Ordförandeutbildning (ABF).....	36
Sekreterare i klubbstyrelsen (ABF).....	36
Revisorsutbildning (ABF).....	36
Kassörsutbildning (ABF) .....	36
Valberedningsutbildning (ABF) .....	36
Mötesteknik (ABF).....	36
Studieorganisatör – grund (ABF) .....	37
Studieorganisatör – vidareutbildning (ABF).....	37
Representantskapsutbildning .....	37

## Försäkringar och arbetsmiljö 38

<b>Försäkringar</b> .....	<b>38</b>
Försäkringsutbildning grund, förtroendevalda (IF Metall) .....	38
Försäkringsinformatör – grundutbildning (Avtalat 2 dagar) (Folksam 1 dag).....	38
<b>Arbetsmiljö</b> .....	<b>38</b>
Bättre arbetsmiljö, BAM (LO).....	38
Belastningsergonomi (IF Metall).....	38
Kemiska arbetsmiljörisker (IF Metall).....	39
Systematiskt arbetsmiljöarbete (LO).....	39
Arbetsmiljö i praktiken (IF Metall).....	39
Facklig-social utbildning (IF Metall) .....	39
Psykosocial arbetsmiljö (IF Metall).....	40
Skyddskommittéutbildning (IF Metall).....	40

## Fackligt-politiskt 41

IF Metall, samhället och politiken (IF Metall) .....	41
Maktutbildning .....	41

**Du som är kursdeltagare är försäkrad under kurs tiden** samt till och från kursplatsen. Vid skadehändelse kontaktar du Folksam företagsskador på telefon 0771-950 950 och uppger LO organisationsförsäkring. Försäkringsnumret är (K 623 00) deltagarolycksfall.

## Försäkringar

### Försäkringsutbildning – högre

**Målgrupp:**

Utbildningens målgrupp är trygghetsansvariga, försäkringshandläggare, försäkringsinformatörer, regionala skyddsombud och huvudskyddsombud.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet, Grundutbildning för försäkringsinformatörer, Bättre arbetsmiljö (BAM).

**Innehåll:**

Utbildningen behandlar lagar inom socialförsäkringsbalken, bland annat arbets- och yrkesskadeförsäkringen, avtalsförsäkringar, arbetsmiljölagen (AML).

**Kurstid:**

Steg 1: Den 15–18 april 2024.

Steg 2: Den 23–26 september 2024.

**Kursplats:**

Steg 1: Runöskolan, Åkersberga.

Steg 2: Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 16 februari 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen för målgruppen. I de fall 7 § inte kan tillämpas betalar avdelningen förlorad förtjänst. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Arbetsmiljö

### Rehabilitering

**Målgrupp:**

Förtroendevalda och ombudsmän som arbetar med rehabilitering. Syftet med utbildningarna är att skapa en facklig helhetssyn på rehabiliteringsfrågorna.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Lagar, föreskrifter och avtalsregleringar om rehabilitering. Försäkringsfrågor, AD-domar och förhandlings-situationer.

**Kurstid:**

Kurs 1: Den 26–29 februari 2024.

Kurs 2: Den 27–30 maj 2024.

Kurs 3: Den 9–12 september 2024.

**Kursplats:**

Kurs 1: Arken, Göteborg.

Kurs 2: Skåvsjöholm, Stockholm.

Kurs 3: Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Kurs 1: Den 22 december 2023.

Kurs 2: Den 29 mars 2024.

Kurs 3: Den 28 juni 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen för målgruppen. För eventuella deltagare utanför målgruppen betalar avdelningen förlorad förtjänst. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Arbetsrätt

### Förhandlarutbildning – avancerad

**Målgrupp:**

Utbildningen vänder sig till klubbordförande och andra förtroendevalda på klubbar med stor erfarenhet av lokala förhandlingar.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet, Förhandlarutbildning – lokal.

**Innehåll:**

- Fördjupade kunskaper i lagar.
- Retorik.
- Hur en förhandling genomförs.
- Personlig reflektion och analys av eventuella starka/svaga sidor.
- Protokollskrivning.
- Förhandlingsspel.

**Kurstid:**

Den 16–18 april 2024.

**Kursplats:**

Runöskolan, Åkersberga.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 16 februari 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.



## Kollektivavtalet – Teknik

### Målgrupp:

Förhandlande förtroendevalda.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet samt Förhandlarutbildning.

### Innehåll:

Få en djupare kunskap i kollektivavtalet, bland annat löner, lönefördelning, pott och ersättningar. Hur man ska tänka och praktiskt tillämpa löneprinciperna, löneförhandlingar med mera. Man går igenom anställningsformer, semester, arbetstider och protokoll.

### Kurstid:

Den 7–8 maj 2024.

### Kursplats:

Skåvsjöholm, Stockholm.

### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Den 8 mars 2024.

### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen. Förbunds-kontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Arbetstidsförläggning och skiftberäkning

### Målgrupp:

Förhandlande förtroendevalda.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet samt Lagar i arbetslivet.

### Innehåll:

Vad innebär det enligt våra kollektivavtal och vad är: intermittent skift, kontinuerligt skift, storhelgstopp, arbetstid per helgfri vecka, arbetstidskorridor, årsarbets-tid, allmänna helgdagar, fridagar enligt avtal, dygnsvila, veckovila, nattarbetsförbud, nattdispens, bruttosemester, nettosemester, kranshelg vid semester för skift-arbetare, hur beräknas de olika skiftformerna, hur kan de olika skiftformerna förläggas, hur lång arbetstid har de olika skiftformerna?

### Kurstid:

Den 19–20 mars 2024 (ankomst kvällen innan).

### Kursplats:

Skogshem & Wijk, Lidingö.

### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Den 19 januari 2024.

### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen. Förbunds-kontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Aktiva åtgärder, diskrimineringslagen

Enligt diskrimineringslagen ska arbetsgivaren samverka med de anställda (= den lokala fackföreningen) kring aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och i övrigt verka för lika möjligheter oavsett diskrimineringsgrund. Syftet med utbildningen är att ge deltagarna tillräckliga kunskaper för att kunna gå in i en samverkan med arbetsgivarna på ett konstruktivt sätt.

### Målgrupp:

Förtroendevalda på klubbar, skyddsombud, avdelningsombud, lokalombudsmän. Det är en fördel om det är flera sökande från samma arbetsplats.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Diskrimineringsgrunderna, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier. Aktiva åtgärder för lika möjligheter, lönekartläggning.

### Kurstid:

Kurs 1: Den 22–24 april 2024.

Kurs 2: Den 5–7 november 2024.

### Kursplats:

Kurs 1: Skåvsjöholm, Stockholm.

Kurs 2: Skåvsjöholm, Stockholm.

### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Kurs 1: Den 23 februari 2024.

Kurs 2: Den 6 september 2024.

### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbets-givaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen för målgruppen. För eventuella deltagare utanför målgrup-pen betalas förlorad förtjänst av avdelningen. Förbunds-kontoret betalar kurskostnaden samt resa, kost och logi.

## Arbetsplatsutveckling

### Hållbart arbete, arbetsorganisation och lönesystem

Syftet med utbildningen är att ge deltagarna tillräckligt med kunskaper och argument för att ta initiativ till ett förändringsarbete där den lokala fackliga organisationen har ett aktivt inflytande för att påverka arbetsplatsens arbetsorganisation och lönesystem för utveckling i arbetet och utveckling i lön.

#### Målgrupp:

Förtroendevalda på klubbar, avdelningarnas förändringsledare, lokalombudsmän som deltar i partsgemensamma utvecklingsprojekt och/eller förhandlar om förändring av arbetsorganisation, lönesystem och kompetensutveckling.

Teamrekrytering tillämpas, vilket innebär att det ska vara minst två sökande från varje arbetsplats. Förändringsledare och lokalombudsmän bör gå utbildningen tillsammans med en eller flera klubbar från samma avdelning.

#### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

#### Innehåll:

Framtidens industriarbete; arbetsorganisation, lean production, produktionssystem, kompetensutveckling, lönesystem/lönesättning, utvecklingsprocesser i partsamverkan samt tillämpliga lagar och avtal på området.

#### Kurstid:

Kurs 1: Den 15–19 april 2024.  
Kurs 2: Den 23–27 september 2024.

#### Kursplats:

Kurs 1: Runöskolan, Åkersberga.  
Kurs 2: Backagården, Höör.

#### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Kurs 1: Den 16 februari 2024.  
Kurs 2: Den 28 juni 2024.

#### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen för målgruppen. För eventuella deltagare utanför målgruppen betalas förlorad förtjänst av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnad samt resa, kost och logi.

## Fackligt-politiskt

### Olika tillsammans steg 1

Kursen har som mål att ge deltagarna kunskaper om främlingsfientlighet och rasism samt dess framväxt i Sverige.

#### Målgrupp:

Förtroendevalda.

#### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

#### Innehåll:

Historisk tillbakablick i främlingsfientlighet och rasism, antisemitism och islamofobi i dag. Vilka är de främlingsfientliga och rasistiska krafterna i Sverige och hur agerar de? Hur kontrasterar våra fackliga värderingar mot främlingsfientlighet och rasism? Hur tar vi debatten mot rasismen? Utbildningen genomförs i samverkan med stiftelsen Expo.

#### Kurstid:

Kurs 1: Den 5–7 november 2024.  
Kurs 2: Den 5–7 november 2024.

#### Kursplats:

Kurs 1: Medelfors, Skellefteå.  
Kurs 2: Backagården, Höör.

#### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Den 6 september 2024.

#### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

### Olika tillsammans steg 2

Kursen har som avsikt att skapa aktivitet för en positiv antirasism.

#### Målgrupp:

Förtroendevalda.

#### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Olika tillsammans steg 1 eller motsvarande.

#### Innehåll:

Utbildningen inriktar sig på hur du som förtroendevald kan arbeta för att stärka den ideologiska grunden i vår organisation och medverka till ett mer tolerant och inkluderande klimat på arbetsplatserna.

Under utbildningen får du verktyg för att ta samtal utifrån IF Metalls värdegrund, göra det antirasistiska arbetet i avdelningen organiserande och vi ger konkreta exempel på hur man kan knyta ihop fackligt och politiskt organiseringsarbete med kampen för sammanhållning och trygghet i lokalsamhället. Utbildningen genomförs i samverkan med stiftelsen Expo.

#### Kurstid:

Den 12–14 mars 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningssdag till förbundsstyrelsen:**

Den 19 januari 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundsstyrelsen betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Organisationsutveckling

### Ledarutveckling

**Målgrupp:**

Förtroendevalda i IF Metall med ledaruppdrag (leder en grupp av andra förtroendevalda), som vill utveckla sitt eget ledarskap.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet och Insikter.

**Innehåll:**

Att deltagarna utvecklar ett laginriktat ledarskap som bidrar till en kontinuerlig utveckling för medlemmar, verksamhet och för IF Metall som en medskapande organisation:

- att ledaren blir aktivt understödande och en levande förebild för att utveckla verksamheten.
- att ledaren i sitt förhållningssätt och i sina handlingar tydliggör IF Metalls föreningsidé och grundvärderingar.
- att skapa lust, engagemang och vilja för en fortsatt utveckling för sig själv som ledare.

**Kurstid:**

3 x 3 dagar fysiskt, plus en inledande temadag på distans, samt två distansdagar mellan de fysiska stegen. Sammanlagt 12 dagar.

Utbildningen börjar med en temadag där utbildningen presenteras för deltagarna och i slutet av dagen får deltagarna möjlighet att söka kursen. Uttagning sker efter temadagen.

Utbildningen bedrivs sedan i tre fysiska steg där deltagarna i sin vardag övar, reflekterar och analyserar mellan stegen. Mellan de fysiska stegen sker distansavstämningar. Det är alltså en process där vi varvar teori och praktik. Det förutsätts att deltagarna kan avsätta tid/engagemang mellan stegen.

**Kurstid:**

Temadag:

Den 5 juni 2024.

Steg 1: 3–5 september 2024.

Digitalt: 3 oktober 2024.

Steg 2: 29–31 oktober 2024.

Digitalt: 5 december 2024.

Steg 3: 14–16 januari 2025.

**Kursplats:**

Temadag: Distans.

Steg 1: Skåvsjöholm, Stockholm.

Steg 2: Skåvsjöholm, Stockholm.

Steg 3: Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningssdag till förbundsstyrelsen:**

Den 26 april 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundsstyrelsen står för resor, kost och logi.

## Agitationsutbildning

**Målgrupp:**

Förtroendevalda som avdelningen handplockat.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet, Förhandlarutbildning – lokal.

**Innehåll:**

Värderingsövningar, metodträning i konsten att övertyga, retorik i både tal och skrift, arbeta fram egen berättelse/manus till verktygslådan samt träna och framföra den i grupp. Utbildningen utgår från verktygslådan som tydligt beskriver hur facketts verktyg – kollektivavtal, arbetsmarknadslagar och EU-direktiv – hänger samman och påverkas utifrån parternas avtalskrav, förhandlingar samt lagförändringar som beslutas i Sveriges riksdag och i EU.

Utbildningen är en processutbildning och syftet är att öka deltagarnas kunskaper om hur villkoren på arbetsmarknaden kan förändras.

Efter genomförd utbildning ska de hjälpa avdelningen i organiseringsarbete. De utbildade agitatorerna ska aktivt argumentera och opinionsbilda med sin kunskap som verktyg för att mobilisera anställda/medlemmar både utanför och inne på arbetsplatserna och rekrytera nya medlemmar.

**Kurstid:**

Den 18–21 mars 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningssdag till förbundsstyrelsen:**

Den 26 januari 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret står för resor, kost och logi.

## Ekonomi

### Revisorsutbildning – central

**Målgrupp:**

Ordinarie förtroendevalda avdelningsrevisorer. Ersättare/suppleanter tas in i mån av plats.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Utbildningen ger relevant kunskap direkt knuten till uppdraget.

Tyngdpunkten ligger på verksamhetsgranskning, men även berörda regelverk och rutiner samt en bred bild av förbundets ekonomisystem.

**Kurstid:**

Steg 1: Den 17–19 september 2024.

Steg 2: Den 22–24 oktober 2024.

**Kursplats:**

Steg 1: Skåvsjöholm, Stockholm.

Steg 2: Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningssdag till förbundskontoret:**

Den 28 juni 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Övrigt

### Mediautbildning – central

**Målgrupp:**

Utbildningens målgrupp är avdelningarnas ordförande, ombudsmän samt andra förtroendevalda som regelbundet har kontakt med media.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

För dig som har kontakter med media genomför vi nu en tvådagarsutbildning där vi ena dagen fokuserar på hur man skapar publicitet och den andra på medieträning. Du får träning i hur du hittar nyhetsvinklar och budskap som fungerar i media, och även praktisk träning i hur du hanterar intervjusituationen.

**Kurstid:**

Den 15–16 maj 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningssdag till förbundskontoret:**

Den 15 mars 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.



## Handledarutbildning – Agera

### Målgrupp:

Handledare för Agera.

### Förkunskaper:

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och arbetsrätt samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet samt Pedagogisk grund.

### Innehåll:

Genomgång av innehåll och upplägg av Agera.

### Kurstid:

Kurs 1: Den 29 januari–1 februari 2024.

Kurs 2: Den 9–12 september 2024.

### Kursplats:

Kurs 1: Skåvsjöholm, Stockholm.

Kurs 2: Skåvsjöholm, Stockholm

### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Kurs 1: Den 1 december 2023.

Kurs 2: Den 28 juni 2024.

### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Handledarutbildning – Förhandlarutbildning

### Målgrupp:

Handledare för Förhandlarutbildning – lokal.

### Förkunskaper:

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal, arbetsrätt, pedagogik samt ha förhandlingsvana. Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet, Förhandlarutbildning – lokal samt Pedagogisk grund.

### Innehåll:

Genomgång av innehåll och upplägg av Förhandlarutbildning – lokal.

### Kurstid:

Den 5–7 mars 2024.

### Kursplats:

Skåvsjöholm, Stockholm.

### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Den 12 januari 2024.

### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Handledarutbildning – Jämställdhet

### Målgrupp:

Handledare för utbildningarna Jämställdhet för förtroendevalda och medlemmar.

### Förkunskaper:

Deltagarna ska ha god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och jämställdhet samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet, Pedagogisk grund samt jämställdhetsutbildning.

### Innehåll:

Genomgång av innehåll och upplägg av de uppdaterade utbildningarna Jämställdhet för förtroendevalda och medlemmar.

### Kurstid:

Den 13–15 februari 2024.

### Kursplats:

Skåvsjöholm, Stockholm.

### Sista anmälningdag till förbundskontoret:

Den 15 december 2023.

### Ledighet, ersättning och kurskostnad:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Handledarutbildning – Uppsökarutbildning

### Målgrupp:

Handledare för Uppsökarutbildning.

### Förkunskaper:

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet, Insikter och Pedagogisk grund.

### Innehåll:

Genomgång av innehåll och upplägg av Uppsökarutbildningen.

### Kurstid:

Den 2–3 september 2024.

### Kursplats:

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 28 juni 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnad:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Handledarutbildning – IF Metall, samhället och politiken

**Målgrupp:**

Handledare för IF Metall, samhället och politiken.

**Förkunskaper:**

Deltagarna ska ha god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och fackligt-politiskt arbete. Agera, Kollektivavtalet samt Pedagogisk grund.

**Innehåll:**

Genomgång av innehåll och upplägg av IF Metall, samhället och politiken.

**Kurstid:**

Den 17–19 september 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 28 juni 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Fördjupning inom arbetsrätt, för handledare

**Målgrupp:**

Handledare som håller lokala utbildningar i arbetsrätt.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet.

**Innehåll:**

För att bli tryggare som handledare inom området arbetsrätt kommer vi fördjupa oss i avtal och lagar.

**Kurstid:**

Den 5–9 februari 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 8 december 2023.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

## Handledarutbildning – Arbetsliv i förändring

**Målgrupp:**

Handledare för utbildningen Arbetsliv i förändring.

**Förkunskaper:**

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och arbetsrätt samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet samt Pedagogisk grund.

**Innehåll:**

Genomgång av innehåll och upplägg av Arbetsliv i förändring.

**Kurstid:**

Den 20–22 februari 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 22 december 2023.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

**Ansvarig:**

Arbetslivsenheten.

## Handledarutbildning – Kemiska hälsorisker

**Målgrupp:**

Handledare för Kemiska hälsorisker.

**Förkunskaper:**

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och arbetsmiljörätt samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet, BAM samt Pedagogisk grund.

**Innehåll:**

Genomgång av innehåll och upplägg av Kemiska hälsorisker.

**Kurstid:**

Den 17–18 april 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningsdag till förbundskontoret:**

Den 16 februari 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

**Ansvarig:**

Arbetslivsenheten.

## Handledarutbildning – Teckna arbetsmiljöavtal

**Målgrupp:**

Handledare för Teckna arbetsmiljöavtal.

**Förkunskaper:**

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och arbetsrätt samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet, BAM samt Pedagogisk grund.

**Innehåll:**

Genomgång av innehåll och upplägg av Teckna arbetsmiljöavtal.

**Kurstid:**

Den 7–8 maj 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningsdag till förbundskontoret:**

Den 8 mars 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

**Ansvarig:**

Arbetslivsenheten.

## Handledarutbildning – Skyddskommitté

**Målgrupp:**

Handledare för Skyddskommitté.

**Förkunskaper:**

Deltagarna ska ha en god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal och arbetsmiljörätt samt pedagogik. Agera, Kollektivavtalet, BAM samt Pedagogisk grund.

**Innehåll:**

Genomgång av innehåll och upplägg av Skyddskommitté.

**Kurstid:**

Den 8–9 oktober 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningsdag till förbundskontoret:**

Den 23 augusti 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

**Ansvarig:**

Arbetslivsenheten.



## Handledarutbildning – Olika tillsammans

**Målgrupp:**

Handledare för utbildningen Olika tillsammans steg 1.

**Förkunskaper:**

Deltagarna ska ha god allmänfacklig kunskap om organisationen, kollektivavtal, pedagogik och fackligt-politiskt arbete.

Agera, Kollektivavtalet, Olika tillsammans steg 1 och 2, Pedagogisk grund eller motsvarande.

**Innehåll:**

Genomgång av innehåll och upplägg av utbildningen Olika tillsammans steg 1.

**Kurstid:**

Den 10–12 september 2024.

**Kursplats:**

Skåvsjöholm, Stockholm.

**Sista anmälningdag till förbundskontoret:**

Den 28 juni 2024.

**Ledighet, ersättning och kurskostnader:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av avdelningen. Förbundskontoret betalar kurskostnader samt resa, kost och logi.

**Ansvarig:**

Organisationsenheten.

## Insikter

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

Kursen Insikter är förkunskapskrav och grunden till det vi kallar för Förtroendemannalinjen, en stege med utbildningar för dig som är förtroendevald. Det är en gedigen kurs som under 10 dagar ger dig den bas du behöver ha för att kunna gå vidare till andra utbildningar.

### Kursbeskrivning:

Under kursen får du fundera över dina egna och våra gemensamma fackliga värderingar. Du kommer att få jobba med politiska ideologier, kopplingen till fackets ideologiska grund och den samtida politiken. Kanske har du funderat på varför facket engagerar sig i politiken? Efter kursen har du förhoppningsvis hittat svar på det.

En viktig uppgift för förtroendevalda är att kunna föra samtal med medlemmarna om aktuella fackliga och politiska frågor. Ta chansen att både öva dig på den typen av samtal och lära dig hur du hittar fakta så att du kan bilda dig en egen uppfattning. Vår historia påverkar vår nutid. Därför finns också arbetarrörelsens historia som en del av kursen.

## Vi bygger landet

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter.

### Om Vi bygger landet:

Vi bygger landet i gärning och ord, så inleds en av arbetarrörelsens mest stolta och marschvänliga sånger. Arbetarrörelsen byggde landet, inte sällan under svåra politiska och sociala umbäranden. Hur kan vi använda de historiska erfarenheterna för att forma vår framtid? Hur omtalar vi vår historia i en många gånger historielös samtid?

### Kursbeskrivning:

Kursen ska genom kunskaper om historien ge dig förståelse för samtiden. Med den förståelsen ges du möjligheten att relatera dina kunskaper om historien till din nuvarande situation och använda dem där, i dialog med arbetskamrater, genom fackliga studier och folkbildning. Vi bygger landet handlar om historia i syfte att ge förtroendevalda möjlighet att bidra till rörelsens förmåga att påverka samhällsutvecklingen i arbetarrörelsens riktning.

## Kommunikation och retorik

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter.

### Om Kommunikation och retorik:

Vill du utveckla din förmåga att tala så att andra lyssnar? Många gånger handlar det om att själv lyssna aktivt. Kanske längtar du efter verktyg för att hantera nervositeten som ofta uppstår inför att tala inför en grupp människor? Under kursen får du arbeta med just sådana verktyg.

### Kursbeskrivning:

Under kursen jobbar vi med både aktivt lyssnande och att hantera nervositet. Du får också lära dig om kommunikation och hur man kan anpassa den efter målgrupp och syfte. Naturligtvis innehåller en kurs som har "retorik" i titeln grunderna i retorik, där du får jobba med argumentation såväl som att analysera andras tal eller texter. Syftet är att du som förtroendevald ska kunna föra dialog med medlemmar och potentiella medlemmar. Utöver det att du kan stå inför en större grupp människor och argumentera för din och fackets ståndpunkt. Att du övertygande för medlemmarnas talan och med god argumentation driver fackliga frågor.

## Jämlikt ledarskap

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter.

### Om Jämlikt ledarskap:

Vad vet du egentligen om dig själv som ledare? Vilka faktorer påverkar ditt ledarskap och hur samverkar de? Som ledare är du en del av en maktstruktur, som med insikter och verktyg går att påverka. Här får du reda på hur.

### Kursbeskrivning:

Under kursen Jämlikt ledarskap djupdyker vi bland ledarskapets byggstenar. Vi tar reda på hur maktstrukturer samverkar och påverkar den egna arbetsplatsen och den egna organisationen. I en sådan helhetssyn är sociala, ekonomiska, arbetsmiljömässiga, rättsliga och politiska aspekter centrala liksom demokrati och mänskliga rättigheter. Vad är ett jämlikt ledarskap och hur arbetar jag som ledare för att nå dit? Du som deltagare får konkreta verktyg att använda i ditt eget ledarskap, allt för att kunna genomföra stadigvarande förändringar för jämlikhet på den egna arbetsplatsen och i den egna organisationen.

## Jämlikhetsakademin, steg 1 – Ekonomisk jämlikhet

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter. Fördelaktigt att ha gått de tidigare kurserna i Förtroendemannalinjen.

### Om Jämlikhetsakademin:

Jämlikhetsakademin består av tre delkurser och utgår från resultatet av LO:s stora jämlikhetsutredning. Varje delkurs har ett fokusområde och tillsammans bildar de en helhet, Ekonomisk jämlikhet, Social jämlikhet och Politisk jämlikhet. Du bör gå kurserna i den ordningen. De bildar en förståelse för jämlikhetens förutsättningar och syftar till att det ska ske jämlikhetsökande verksamhet och idéutveckling i landet på alla tre områden.

### Kursbeskrivning:

Delkursen Ekonomisk jämlikhet handlar som namnet antyder om ekonomisk politik. Du får arbeta med grundläggande begrepp och teorier inom samhällsekonomi. Du får lära dig om sambandet mellan den förda ekonomiska politiken och dess ideologiska grund. Som i de flesta områden är det viktigt att lära sig om orsaksambanden mellan nutid och dåtid. I kursen går vi också igenom förändringar och kontinuitet i genusrelationerna under 1900-talet och fram till i dag med fokus på arbetsliv och försörjning.

## Jämlikhetsakademin, steg 2 – Social jämlikhet

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter. Fördelaktigt att ha gått de tidigare kurserna i Förtroendemannalinjen.

### Om Jämlikhetsakademin:

Jämlikhetsakademin består av tre delkurser och utgår från resultatet av LO:s stora jämlikhetsutredning. Varje delkurs har ett fokusområde och tillsammans bildar de en helhet, Ekonomisk jämlikhet, Social jämlikhet och Politisk jämlikhet. Du bör gå kurserna i den ordningen. De bildar en förståelse för jämlikhetens förutsättningar och syftar till att det ska ske jämlikhetsökande verksamhet och idéutveckling i landet på alla tre områden.

### Kursbeskrivning:

Delkursen Social jämlikhet handlar om välfärd och välfärdspolitik i såväl nutid som dåtid. Då får sätta dig in i hur välfärdspolitiken påverkar jämlikheten i samhället. I kursen går vi också igenom förändringar och kontinuitet i genusrelationerna under 1900-talet och fram till i dag med fokus på välfärd.

## Jämlikhetsakademin, steg 3 – Politisk jämlikhet

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter. Fördelaktigt att ha gått de tidigare kurserna i Förtroendemannalinjen.

### Om Jämlikhetsakademin:

Jämlikhetsakademin består av tre delkurser och utgår från resultatet av LO:s stora jämlikhetsutredning. Varje delkurs har ett fokusområde och tillsammans bildar de en helhet, Ekonomisk jämlikhet, Social jämlikhet och Politisk jämlikhet. Du bör gå kurserna i den ordningen. De bildar en förståelse för jämlikhetens förutsättningar och syftar till att det ska ske jämlikhetsökande verksamhet och idéutveckling i landet på alla tre områden.

### Kursbeskrivning:

Delkursen Politisk jämlikhet tar upp demokratins framväxt ur ett historiskt perspektiv. Där har de fackliga organisationerna naturligtvis en viktig roll. Kursen har både ett lokalt och globalt perspektiv. Du får arbeta med att kunna politiska reformförslag som ökar jämlikheten i samhället. I kursen går vi också igenom förändringar och kontinuitet i genusrelationerna under 1900-talet och fram till i dag med fokus på demokrati.

## Arbetsrätt 1

### Målgrupp:

I första hand förtroendevalda med förhandlingsrätt, men även andra förtroendevalda kan komma i fråga.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter.

### Kursbeskrivning:

På den här utbildningen går vi igenom de flesta förekommande arbetsrättsliga lagarna med särskilt fokus på MBL och LAS. Vidare arbetar vi med arbetsrättens historia, kollektivavtal, EU:s institutioner och diskrimineringslagstiftningen. Du får under veckan tillgång till en rättsdatabas, som är till hjälp när ni löser era fördjupningsuppgifter. Genom att gå Arbetsrätt 1 kan du stärkas och bli tryggare i rollen som förtroendevald. Du kan erövra kunskaper i arbetsrätten och dess tillämpning.

## Arbetsrätt 2

### Målgrupp:

Förtroendevald med förhandlingsansvar som har genomfört förhandlingar och varit fackligt aktiv ett par år.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter och Arbetsrätt 1, eller motsvarande kunskap.

### Kursbeskrivning:

I den här utbildningen arbetar ni hela veckan i ett stort rättsfall, vars olika delproblem löses med hjälp av lagar och avtal. Vi varvar detta med att analysera klassiska AD-domar muntligt och skriftligt. Vi går också igenom vilket ansvar arbetsgivaren har enligt diskrimineringslagstiftningen. EU:s direktiv och dess inverkan på vår lagstiftning är en del av kursen. Genom att gå Arbetsrätt 2 kan du stärkas och bli tryggare i rollen som förhandlande förtroendevald. Du kan erövra djupare kunskaper i arbetsrätten och dess tillämpning.

## Arbetsrätt 3

### Målgrupp:

Förtroendevald med förhandlingsrätt som har förhandlat ett par år.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter, Arbetsrätt 1, Arbetsrätt 2 samt ett par års förhandlingsvana.

### Kursbeskrivning:

Under den här utbildningen får ni pröva på att lösa fall ur verkligheten, vi arbetar med obekväma ärenden, till exempel avsked, missbruk och andra svåra ämnen från våra arbetsplatser. Vi behandlar lokala avtal och knyter ihop säcken när det gäller EU och arbetsrätten. Vid en del kurstillfällen har vi externa föreläsare på besök. Ge-

nom att gå Arbetsrätt 3 blir du stärkt och trygg i rollen som förhandlande förtroendevald.

## Arbetsrätt steg 1, 2, 3 – sammanhållen kurs

### Målgrupp:

Valda förhandlare med vana av förhandlingar. Kursen startar på en något högre nivå än veckokursen. Gärna med speciella behov av en snabbt genomförd utbildning.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter, grundläggande arbetsrättskunskaper och förhandlingsvana.

### Kursbeskrivning:

Utbildningen består av sammanlagt 15 utbildningsdagar utspridda på tre utbildningstillfällen. Under mellanperioderna bedrivs visst hemarbete. Där kommer du att få prova på att föra dina arbetsrättskunskaper vidare till andra.

Under hela utbildningens gång kommer ett eget arbete att pågå som utmynnar i en genomförd lönekartläggning eller något annat praktiskt arbete som du kommer överens med din lärare om.

## Kvalificerad förhandlingsteknik

### Målgrupp:

Förhandlare.

### Förkunskapskrav:

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter och det egna förbundets förhandlingsutbildning.

### Kursbeskrivning:

På den här kursen tränar vi framför allt argumentationsanalys. Tillsammans med andra förhandlare delar ni med er av, och reflekterar över, varandras förhandlingstaktik och strategi. Ni ges möjlighet att reflektera och få nya impulser. Vi tränar kreativt tänkande för att nå bra förhandlingslösningar. Observera att kursen inte handlar om formella regler eller arbetsrätt, det vill säga lagar och avtal.

## MBL och arbetsmiljö i förhandlingsarbetet

### Målgrupp:

Kursen riktar sig i första hand till förhandlare och MBL-mottagare, ordförande, förhandlingsansvariga och bolagsstyrelserepresentanter.

**Förkunskapskrav:**

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller motsvarande kunskaper.

**Kursbeskrivning:**

Den här kursen handlar om hur du kan använda arbetsmiljölagen i förhandlingsarbetet. Utbildningen tar upp metoder för hur ett långsiktigt, målinriktat och offensivt arbete med arbetsmiljölagen och dess föreskrifter kan integreras i det övriga fackliga arbetet.

## Det svåra samtalet

**Målgrupp:**

Fackligt förtroendevalda, skyddsombud och regionala skyddsombud.

**Förkunskapskrav:**

Insikter eller motsvarande samt grundläggande förtroendemannautbildning.

**Kursbeskrivning:**

Förhandlingar kan resultera i negativa konsekvenser för medlemmar, där den förtroendevaldes uppdrag blir att, så långt det är möjligt, mildra konsekvenserna för medlemmen. Uppsägningar, verksamhetsnedläggningar och rehabilitering är sådana exempel, men även andra händelser som medför att den förtroendevalde möter människor i affekt vilket kan leda till påfrestande samtalssituationer.

Den förtroendevalde kan behöva hjälp att förstå sitt uppdrag, att finna stöd och metoder för att kunna hjälpa medlemmen att gå vidare utan att själv gå under. Risken finns att om man bär med sig problemen så blir det svårare att fungera i sitt uppdrag som förtroendevald.

Kursen ger inblick i förhållningssätt, stöd och verktyg som kan ge den förtroendevalde bättre förutsättningar inför svåra samtal.

## Ung ledare

**Målgrupp:**

Förtroendevalda upp till 30 år.

**Förkunskapskrav:**

Grundläggande förtroendemannautbildning.

**Kursbeskrivning:**

Ung ledare riktar sig till alla som vill få de första förutsättningarna att utvecklas i sina ledar- och ansvarsroller. För att kunna bygga en stark arbetarrörelse med bas i vår människo-, demokrati- och samhällssyn behöver vi ge unga fackligt aktiva en möjlighet att bli goda ledare. Kanske uppfattar du inte dig själv som ledare, men att vara fackligt aktiv är ändå just det, att vara en ledare.

## Fördjupad handledarutbildning

**Målgrupp:**

Handledare.

**Förkunskapskrav:**

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter.

**Kursbeskrivning:**

Utbildningen vänder sig till dig som har en grundläggande handledarutbildning eller god erfarenhet av facklig utbildningsverksamhet. Kursen ska ge fördjupade kunskaper om utbildningssituationers olika skeden. Den ska ge ökad självförtroende i ledarrollen. Deltagarna får genom teori och praktik möjlighet att fokusera olika frågeställningar och metoder för ett säkrare handledarskap. Vi tar upp frågor som:

- Folkbildning.
- Vill vi att deltagarna ska vara med och styra?
- Människosyn, kunskapssyn och bildningssyn.
- Inlärningsstilar.
- Ledarrollen.

## Vuxnas lärande – fördjupningsutbildning för handledare

**Målgrupp:**

Handledare.

**Förkunskapskrav:**

Grundläggande förtroendemannautbildning, Insikter eller har uppfyllt lärandemålen för Insikter.

**Kursbeskrivning:**

I kursen reflekterar vi och tar ställning till människosyn, kunskapssyn och samhällssyn med fokus på bildningssituationen, med detta som grund formar vi ett gott handledarskap. Vi kommer att praktisera övningar som gör att vi får kunskap om olika lärostilar och dess betydelse för lärandet.

## Fackligt arbete i företagets styrelse 1 (FAFS 1)

**Målgrupp:**

Nya fackliga företagsstyrelserepresentanter, både ordinarie och suppleanter, alla företagsformer och storlekar. Kursen är också öppen för företagsstyrelserepresentanter som vill ha en repetition.

**Förkunskapskrav:**

Deltagarna bör ha genomgått grundläggande förtroendemannautbildning eller haft fackligt uppdrag i minst två år. Kursen Insikter eller motsvarande kunskap är en fördel. Åtminstone ytlig kännedom om hur man läser bokslut och budget.

## Kursbeskrivning:

Målet är att få en grundläggande och bred utbildning i uppdraget som bolagsstyrelserepresentant. En enskild studiedag mellan kursbekräftelse och kursstart ägnas åt att läsa om lagen om styrelserepresentation, besvara frågor före kursstart och ta fram eget material från den egna bolagsstyrelsen.

## Fackligt arbete i företagets styrelse 2 (FAFS 2)

### Målgrupp:

Fackliga företagsstyrelserepresentanter, både ordinarie och suppleanter, alla företagsformer och storlekar. Kursen är också öppen för företagsstyrelserepresentanter som vill ha en repetition.

### Förkunskapskrav:

Deltagarna bör ha genomgått grundläggande förtroendemannautbildning eller haft fackligt uppdrag i minst två år. Kursen Insikter eller motsvarande kunskap är en fördel. Åtminstone ytlig kännedom om hur man läser bokslut och budget. Det är till stor fördel om du även har deltagit i, eller har motsvarande kunskaper om det som behandlas i, LO:s Fackligt arbete i företagets styrelse 1.

## Kursbeskrivning:

Målet är att få fördjupade kunskaper om styrelsearbete i företag och kunskaper för att aktivt kunna påverka styrelsens beslut i centrala frågor. Två studiedagar mellan kursbekräftelse och kursstart ägnas åt att läsa in om den senaste årsredovisningen, analys av styrelsearbetet, läsa in annat material och besvara frågor som mejlas ut. Kursen återkopplar till det egna styrelsearbetet och rollen som bolagsstyrelserepresentant.

Kursens tyngdpunkt ligger på ekonomiska analyser av det egna företaget, företagsekonomiska kalkyler främst vad gäller investeringar, omstrukturering av företag och företagsfinansiering. Företag i kris behandlas och utvecklingsbehov för styrelsearbetet i det egna företaget.

Studiedagen äger rum veckan före kursstart.

## Fackligt arbete i företagets styrelse 3 (FAFS 3)

### Målgrupp:

Fackliga företagsstyrelserepresentanter, både ordinarie och suppleanter, alla företagsformer och storlekar. Kursen är också öppen för företagsstyrelserepresentanter som vill ha en repetition.

### Förkunskapskrav:

Deltagarna bör ha genomgått grundläggande förtroendemannautbildning eller haft fackligt uppdrag i minst två år. Kursen Insikter eller motsvarande kunskap, gärna FAFS 2 samt ytlig kännedom om hur man läser bokslut och budget.

## Kursbeskrivning:

Fackföreningsrörelsen behöver experter inom en mängd olika områden för att vi ska kunna genomföra vårt uppdrag, att ta tillvara våra medlemmars intressen. Denna fördjupningskurs, den sista inom området, ger dig möjlighet att bli just expert på att representera facket i företagsstyrelsen. Kursen utgår från det egna styrelsearbetet och rollen som facklig representant i företagsstyrelsen och du förväntas göra två studiedagar på egen hand innan kursstart. De dagarna ägnas åt att ta fram och analysera det egna företagets strategiarbete, organisationsteorier, finanskriser, aktiehandel och börsberoende. Är ditt företag internationellt kommer vi även att gå igenom EWC-arbete, globalisering och andra transnationella fackliga frågor, en analys av den egna styrelsens utvecklingsbehov hinner vi också med.

## Europeiska företagsråd 1 (EWC 1)

### Målgrupp:

Fackliga företrädare som avser ta initiativ till att bilda ett Europeiskt företagsråd eller som är nytillträdna ledamöter i ett befintligt EWC. Kursen är också viktig för löntagarrepresentanter i bolagsstyrelser som är berörda av EWC-arbetet.

### Förkunskapskrav:

Deltagarna bör ha genomgått grundläggande förtroendemannautbildning, samt kursen Insikter eller ha motsvarande kunskaper. Kursen Fackligt arbete i företagets styrelse 1 (FAFS 1) är ett grundkrav.

## Kursbeskrivning:

- Historia, fackets roll och EU-direktiven.
- Skillnader och likheter i förutsättningar för fackligt arbete inom EU.
- Hur bildar man ett EWC?
- EWC-representanternas roller, ansvar och kompetenser.
- Hur förhandlas ett EWC-avtal fram?
- Hur arbetar EWC?
- Goda och dåliga erfarenheter.
- Definition av och innebörden med Information respektive samråd.
- Hur hanteras gränsöverskridande omstruktureringar?
- Utarbeta en egen aktionsplan.



ABUS

6,3t 1Am

## Beskrivningar och länkar till fackliga nätutbildningar 2024

### Facklig-politisk ordlista

Det här är LO:s och förbundens facklig-politiska ordlista. Här kan du lära dig några vanliga ord och begrepp eller testa dig själv i denna digitala ordlista.

<https://natutbildning.lo.se/ordlista/#/>

### Facklig introduktion

Nätutbildningen Facklig introduktion är en grundläggande kurs som främst vänder sig till dig som är ny som medlem i facket eller ny på jobbet och funderar på att gå med. Den handlar bland annat om lön, arbetsmiljö och arbetstider, alltså sådant som är viktigt när man är ny på jobbet.

I nätutbildningen som tar ca 20 minuter att gå igenom från början till slut kan man också lära om kollektivavtal, den svenska modellen, a-kassa och diskriminering. I slutet av nätutbildningen finns länkar till vidare läsning och en utvärdering.

<https://natutbildning.lo.se/introduktion/>

Facklig introduktion finns även på arabiska, engelska, spanska och polska.

[https://natutbildning.lo.se/intro\\_arabiska/](https://natutbildning.lo.se/intro_arabiska/)  
**Trade union introduction (lo.se)**  
**Introducción al sindicato (lo.se)**  
**Wprowadzenie do związków zawodowych (lo.se)**

### Förtroendemannalagen

Den här kursen riktar sig främst till dig som är förtroendevald i facket. Målsättningen är att förklara och lära ut de viktigaste delarna i förtroendemannalagen och ge dig vägledning om det som upplevs som svårt och krångligt. Förhoppningen är att nätutbildningen kan ge dig som förtroendevald kunskaper om det som många upplever som svårt och krångligt.

Nätutbildningen börjar med en kort introduktion om det allra viktigaste innan själva utbildningen börjar. Där får man i olika avsnitt lära sig om vem som är förtroendevald, vilket skydd det finns för förtroendevalda, rätt till ledighet, arbetstid med mera.

Om du går igenom alla avsnitten tar kursen cirka 40 minuter och slutar med en kort utvärdering som vi gärna ser att du fyller i.

<https://natutbildning.lo.se/fml/>

### Trygghet och omställning

Nätutbildning anpassad för mobiltelefoner om de nya reglerna i lagen om anställningsskydd och det nya huvudavtalet som gäller från oktober 2022. Målgruppen är förtroendevalda och ambitionen är att ge en överblick och sammanfattning om de nya reglerna.

[https://natutbildning.lo.se/trygghet\\_omstallning/#/](https://natutbildning.lo.se/trygghet_omstallning/#/)

### Samtalsträning på nätet

Syftet med samtalsträningen är att främst du som är förtroendevald ska få möjlighet att öva dig i att föra bra och lyssnande samtal i möten med olika personer.

Träningen bygger på en teoretisk samtalstrappa med fyra trappsteg: Ta kontakt, lyssna på personens behov, presentera det fackliga medlemskapet och till sist avslut – ställ frågan om medlemskap i facket!

En virtuell coach finns med för råd och stöd. Träningen är avancerad, alternativen som presenteras är ibland snarlika och kräver att man funderar, reflekterar och har samtalstrappan i åtanke.

[https://www.lo.se/start/verksamhet/facklig\\_utbildning/fackliga\\_utbildningar\\_pa\\_natet/samtalstraning\\_pa\\_natet](https://www.lo.se/start/verksamhet/facklig_utbildning/fackliga_utbildningar_pa_natet/samtalstraning_pa_natet)

### Studieledighetslagen

Syftet med utbildningen är att ge dig grundläggande kunskaper om studieledighetslagen. Nätutbildningen om studieledighetslagen handlar om studieledighet ur ett fackligt perspektiv: Vilka kurser kan jag få ledigt för? När måste jag ansöka? Kan arbetsgivaren säga nej och hur funkar det när jag är på väg tillbaka till jobbet? Det är sådant du kan skaffa dig kunskaper om i denna nätutbildning.

Utbildningen tar ungefär 30 minuter att gå igenom från början till slut om man använder den som självstudier. Den fungerar utmärkt också som diskussionsmaterial i "vanliga" utbildningar, på möten och konferenser.

I slutet av utbildningen finns lagtexten i sin helhet och en kort utvärdering.

<https://natutbildning.lo.se/studieledighet/>

### Verktyslåda för studieansvariga

LO har tillsammans med förbunden tagit fram en verktyslåda för studieansvariga som nätutbildning. Den handlar om uppdraget och vad man måste tänka på som studieansvarig i ett fackförbund. Efter introduktionen får man i sex steg tips och råd för studieplaneringen.

<https://natutbildning.lo.se/verktyslada/>



## Klimatnyfiken och Klimatsamtal

Organisationen Global utmaning har tagit fram en nätutbildning om klimatkrisen och rättvis omställning. Klimatnyfiken tar ungefär en timme att gå igenom och består av korta filmer, texter och övningar med syfte att lära ut något om de klimatutmaningar vi står inför.

Klimatsamtal är ett material för en studiecirkel på arbetsplatser om klimatomställning. Under fem tillfällen får man lära sig om bakgrunden till klimatkrisen, hur den påverkar oss och på vilket sätt man kan vara en del av lösningen. Till studiecirkeln finns ett kurskompendium och en handledning.

<https://composer.grade.se/luvitportal/permalinks/opencourse/5243>

<https://klimatsamtal.klimatagendan.se/>

# Lokala utbildningar för medlemmar och förtroendevalda.

För datum och anmälan kontakta din avdelning

## Facklig introduktion (LO)

### Målgrupp:

Nya medlemmar och de som är tveksamma och ännu inte blivit medlemmar.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Information om vad det innebär att vara medlem i en facklig organisation. Introduktionen handlar om arbetsplatsen och tar upp följande saker på en grundläggande nivå:

- kollektivavtalet som begrepp och idé.
- parterna på arbetsplatsen och verktygen facket har för att påverka.
- några lagar som rör arbetsvillkoren och anställningen på arbetsplatsen.
- diskriminering i arbetslivet ur några olika perspektiv.

### Utbildningstid:

4 timmar eller 8 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Avtalet (IF Metall)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga förkunskaper behövs, men det underlättar om man känner till vad en fackförening är och hur den fungerar.

### Innehåll:

Grundläggande om reglerna i arbetslivet. Kollektivavtalet på arbetsplatsen, hur lag och avtal samverkar samt hur de kan påverkas.

### Utbildningstid:

9 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Fackföreningen (IF Metall)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Grundläggande om den fackliga organisationen och hur den kan användas som ett redskap för att förändra.

### Utbildningstid:

9 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Försäkringar (IF Metall)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Det krävs inga förkunskaper, men det underlättar om man känner till vad en fackförening är och hur den fungerar.

### Innehåll:

Grundläggande om ditt skydd när det oförutsedda inträffar, dina försäkringar.

### Utbildningstid:

9 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Medlem i facket (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Medlem i facket ger dig de första grundläggande kunskaperna om den fackliga organisationen på arbetsplatsen samt om din och vår roll på arbetsmarknaden och i samhället. Du får också en större förståelse för samband, värderingar och målsättningar samt orsaker till villkoren på arbetsplatsen och på arbetsmarknaden.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Medlem i facket på distans med teckenspråkstolk

### Målgrupp:

Teckenspråkiga medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Medlem i facket ger dig de första grundläggande kunskaperna om den fackliga organisationen på arbetsplatsen samt om din och vår roll på arbetsmarknaden och i samhället. Du får också en större förståelse för samband, värderingar och målsättningar samt orsaker till villkoren på arbetsplatsen och på arbetsmarknaden.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet, ersättning och kurskostnader:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av avdelningen.

## Medlem i facket 2 (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Medlem i facket.

### Innehåll:

Har du gått Medlem i facket och har ett intresse för samhälle och politik? Funderar du över den orättvisa värld vi lever i och undrar om det måste vara så? Vill du bygga ett gott samhälle där det råder jämlikhet och respekt för människovärde? Medlem i facket 2 är i så fall utbildningen för dig!

Utbildningen handlar om att tänka kring makt, intressen och samverkan. Målet är att ge en röst åt dig själv, åt kamraterna på arbetsplatsen och värna det demokratiska samtalet. Syftet är att inspirera till handling och lägga grunden för fortsatta samtal.

Ytterst handlar det om att värna det fackliga samhällsuppdraget – där du kan göra skillnad.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Jämställdhetsutbildning för medlemmar (IF Metall)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

En grundläggande utbildning i jämställdhet där du lär dig att se ojämställdheten i samhället och på arbetsplatsen. Utbildningen ger dig kunskap och förståelse kring de normer och strukturer som skapar ojämställdhet och en inblick i hur du kan vara med och arbeta för ett jämställt samhälle och arbetsliv.

### Utbildningstid:

16 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Med livet som insats (ABF)

### Målgrupp:

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Utbildningen tar upp det faktum att trivsel och trygghet på arbetsplatsen och på fritiden har stor betydelse för din hälsa. Syftet är att öka möjligheten att påverka din livssituation. Tillsammans lär vi oss att kartlägga nuet, analysera, åtgärda och att agera.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Medlem 55 + (ABF)

### Målgrupp:

Medlemmar över 55 år utan uppdrag.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

En medlemsutbildning för dig som är på väg att lämna arbetslivet. Vad har jag för rättigheter som äldre arbetstagare? Hur stor blir min pension? Vad ska jag göra efter min pension? Hur har samhället organiserat

pensionssystemet och andra samhällsinstanser – och hur påverkar jag för att förändra det jag inte gillar?

Under dagarna går vi igenom:

- Den svenska folkhemsmodellen.
- Hur är sjukvården organiserad?
- Pensionssystemet.
- Livet efter 65.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Pensionsval (LO)

**Målgrupp:**

Medlemmar utan fackliga uppdrag.

**Förkunskaper:**

Inga.

**Innehåll:**

Utbildningen går igenom den allmänna pensionen och avtalspensionen.

**Utbildningstid:**

9 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Ledighet enligt studieleighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Om facket (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar och blivande medlemmar under 30 år.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Utbildningen ger dig en första inblick i den fackliga organisationen, dina rättigheter och skyldigheter, kollektivavtalet samt hur du kan påverka både i organisationen och på din arbetsplats.

### Utbildningstid:

16 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Om rasism (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar under 30 år.

### Förkunskaper:

Om facket och Om samhället eller motsvarande.

### Innehåll:

Kursens övergripande mål är att ge dig som deltagare en grundläggande förståelse för varför antirasism är en kärnfacklig fråga samt fackföreningsrörelsens människosyn i kontrast med rasism och fascism.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Om försäkringar (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar under 30 år.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Om försäkringar är en utbildning där du får inblick i vilka försäkringar som finns när du arbetar på en arbetsplats med kollektivavtal, vad föräldraförsäkringen innebär, vad som händer om du blir sjuk/skadad på jobbet, vid dödsfall, om du blir arbetslös, pension, föräldrapeningstillägg samt hur du bär dig åt för att ta del av dessa försäkringar.

### Utbildningstid:

8 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Om samhället (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar under 30 år.

### Förkunskaper:

Om facket, medlemsutbildning eller motsvarande kunskaper.

### Innehåll:

Kursen ger dig grundläggande förståelse kring svenska modellen, fackets ideologi och roll i såväl samhället som politiken, politiska ideologier ur ett fackligt perspektiv och hur vi kan påverka samhällsutvecklingen.

### Utbildningstid:

16 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Om feminism (LO)

### Målgrupp:

Medlemmar under 30 år.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Om feminism är en temautbildning och riktar sig till dig under 30 år. Kursen handlar om hur feminismen hör ihop med de fackliga värderingarna och den fackliga kampen, vad kopplingen är mellan klass och kön samt berör de normer som finns i samhället.

### Utbildningstid:

16 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt studieledighetslagen. Skattefria stipendier av fackföreningen.

## Vald på jobbet (LO)

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

För förtroendevalda på arbetsplats med klubborganisation är Vald på jobbet första steget i Agera.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Din roll som förtroendevald, hitta engagemang och din plats i det fackliga arbetet. Den tar även upp de viktigaste frågorna i den fackliga kampen och hur lagarna ser ut på arbetsrättens område. Du får verktyg för att sköta ditt fackliga uppdrag och får även göra en handlingsplan.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Agera (IF Metall)

### Målgrupp:

Förtroendevalda på klubbnivå, men också avdelningsombud och ensamskyddsombud ska kunna erbjudas utbildningen.

### Förkunskaper:

Vald på jobbet.

### Innehåll:

Deltagarna ska efter utbildningen ha grundläggande kunskaper om:

- IF Metalls organisation.
- Arbetarrörelsens värderingar.
- Arbetsrätten och kollektivavtal.
- Agerande arbetssätt.
- Samhällets trygghetssystem.

### Utbildningstid:

56 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen i fem dagar och förlorad förtjänst betalas av fackföreningen. Deltagarna söker även ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen i två dagar och förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Alla kan göra något (LO)

### Målgrupp:

Alla fackligt förtroendevalda.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

LO och förbunden har genom åren drivit olika typer av satsningar i arbetet mot främlingsfientlighet, rasism och diskriminering. Det ingår i det fackliga uppdraget. Fackföreningsrörelsen kan aldrig acceptera att människor spelas ut mot varandra. Det gäller såväl samhället i stort som på den enskilda arbetsplatsen. Det finns något alla kan göra på sin nivå för att stå upp för våra värderingar och för våra arbetskamrater.

### Utbildningstid:

8 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Arbetsrätt

### Kollektivavtalet (IF Metall)

**Målgrupp:**

Förtroendevalda.

**Förkunskaper:**

Agera.

**Innehåll:**

Skillnaden mellan olika avtal, skillnad mellan avtal och lag, hur ett avtal kommer till. Du får även lära dig att hitta i avtalet. Rätts- och intressetvister, olika avtal på arbetsmarknaden och processen bakom ett riksavtal.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

### Lagar i arbetslivet (IF Metall)

**Målgrupp:**

Ledamöter i klubbstyrelsen, kontaktombud, avdelningsombud och förtroendevalda med liknande uppgifter.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Viktiga regler i MBL, LAS, diskrimineringslagen samt viktiga delar i FML, föräldraledighetslagen, kvittningslagen, semesterlagen och studieledighetslagen.

**Utbildningstid:**

48 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

### Förhandlarutbildning, lokal (IF Metall)

**Målgrupp:**

Förtroendevalda som har uppdrag att förhandla med arbetsgivaren.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet.

**Innehåll:**

Utformning av förhandlingsframställan och förhandlingsprotokoll. Förhandlingsordning och tidsgränser vid olika tvister. Upprästande/beteende i samband med förhandlingar med mera.

**Utbildningstid:**

32 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Organisationsutveckling

### Uppsökarutbildning (IF Metall)

**Målgrupp:**

Förtroendevalda.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Information om förbund och avdelningsstruktur. Hitta argument till medlemskapet. Rutiner vid uppsökeri och samtal med oorganiserade samt medlemmar. Kursen vänder sig till alla förtroendevalda med uppsökande uppdrag.

**Utbildningstid:**

16 + 8 timmar med hemarbete däremellan.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

### Jämställdhetsutbildning för förtroendevalda (IF Metall)

**Målgrupp:**

Förtroendevalda.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Jämställdhet är en kunskapsfråga och under dessa dagar kommer deltagarna att diskutera hur det ser ut i samhället, på arbetsplatserna och i organisationen. Utbildningen ger kunskap och förståelse kring de normer och strukturer som skapar ojämställdhet och ger verktyg för det framtida jämställdhetsarbetet.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.



## Klubb – Introduktion (IF Metall)

### Målgrupp:

Klubbstyrelser.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Vi går igenom klubbens verksamhet och arbetssätt för att kartlägga gruppens behov av utbildning.

### Utbildningstid:

9 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Klubb – Utbildning (IF Metall)

### Målgrupp:

Klubbstyrelser.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Klubbutbildning är inriktad mot praktiskt arbete i styrelsen och för att planera klubbens framtida verksamhet och arbetssätt. Klubbstyrelsen ska få en god uppfattning om vad det innebär att vara ordförande, ledamot eller sekreterare samt vilka konkreta arbetsuppgifter styrelsen har och ska jobba med.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Klubb – Utveckling (IF Metall)

### Målgrupp:

Klubbstyrelser som har funnits ett tag och vill utvecklas.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Detta är en utbildning som innehåller flera steg. Innehållet i utbildningen utgår från att klubben är ganska erfaren samt att deltagarna känner till vilka uppgifter som ska göras och hur de ska göras.

### Utbildningstid:

32 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Klubb – Utvärdering (IF Metall)

### Målgrupp:

Klubbstyrelser.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

Det ska finnas ett projekt eller arbete, gjort eller o gjort, att utvärdera. I övrigt inga formella kunskapskrav.

### Innehåll:

Hur arbetet har fungerat.

### Utbildningstid:

9 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Arbetsliv i förändring (IF Metall)

### Målgrupp:

Förtroendevalda i klubbstyrelser. Teamrekrytering tillämpas, vilket innebär att det bör vara minst två från samma arbetsplats.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Utbildningen tar sikte på att ge deltagarna en introduktion om vilka mekanismer i omvärlden som påverkar arbetsplatsens utformning och utveckling. Vi berör ämnena Industri 4.0, Hållbart arbete, Kompensutveckling genom validering, Produktionsekonomi samt Arbetsmiljö.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Hållbart arbete – utbildning i verktyget (IF Metall)

### Målgrupp:

Förtroendevalda/klubbar.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Arbetsliv i förändring och/eller utbildningen Hållbart arbete samt Lönesystem och befattningsutveckling eller motsvarande kunskaper.

### Innehåll:

En processutbildning i it-verktyget Hållbart arbete, som stöd för klubbarna att komma igång med utvecklingsarbetet efter att ha genomgått utbildning i Hållbart arbete samt Lönesystem och befattningsutveckling. Avsikten är att avdelningarnas förändringsledare ska samla ett antal klubbar för att gå igenom de olika stegen i verktyget. Utbildningen är i fyra steg med hemuppgifter mellan utbildningstillfällena.

I processutbildningen används verktyget Hållbart arbete som är ett it-baserat verktyg som IF Metall har tagit fram för att ge klubbarna en möjlighet att arbeta med att utveckla arbetsorganisationen, strukturera företagets kompetensutveckling samt att ta fram förslag till lönesystem och bevaka jämställdhetsfrågorna på arbetsplatsen.

### Utbildningstid:

Fyra dagar, uppdelat på fyra tillfällen med hemuppgifter mellan utbildningstillfällena.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Pedagogisk grundutbildning (ABF)

### Målgrupp:

Handledare/cirkelledare.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Utbildningen vänder sig till dig som brinner för att hjälpa människor att växa. "Man kan inte lära någon någonting, man kan bara hjälpa någon att lära."

Utbildningen innehåller bland annat kunskaper i folkbildning och dess pedagogik, rollen som handledare, värderingar vi i arbetarrörelsen står för, praktiska kunskaper med mera.

Folkbildningen och dess pedagogik:

- Gruppdynamik.
- Rollen som ledare.
- Lärande.
- Lärstilar.
- Metoder och verktyg.
- Hur administrationen fungerar.

### Utbildningstid:

40 timmar i två steg med tid för praktik i handledarrollen mellan de två tillfällena.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Pedagogisk vidareutbildning (ABF)

### Målgrupp:

Utbildningen vänder sig till dig som har varit verksam som handledare och genomfört minst fyra utbildningar.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Pedagogisk grundutbildning samt ha varit verksam och genomfört minst fyra utbildningar.

### Innehåll:

Under utbildningen behandlas bland annat ämnen som metoder och verktyg, hur normer och värderingar påverkar mitt handledarskap. Tid avsatt även för erfarenhetsutbyte.

### Utbildningstid:

40 timmar i två steg med tid för hemarbete mellan de två tillfällena.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Skolinformatörsutbildning (LO)

### Målgrupp:

Fackligt aktiva medlemmar.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

1. Rollen som skolinformator och vårt uppdrag.
2. Våga tala och framträda.
3. Argumentation.
4. Upplägg och innehåll i skolinformation.
5. Hantera en klass och problem.
6. Praktiska övningar.

### Utbildningstid:

16 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Ordförandeutbildning (ABF)

**Målgrupp:**

Ordförande.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Det är inte lätt att vara ordförande, men dess bättre är föreningslivets allmänna regler ganska enkla och logiska. Vi kommer att gå igenom det viktigaste du bör kunna för att leda ett möte och föreningens övriga verksamhet. En stor del ägnas åt ledarskap, det vill säga hur en ordförande kan leda och fördela styrelsens uppgifter.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Sekreterare i klubbstyrelsen (ABF)

**Målgrupp:**

Sekreterare.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Du får råd och tips kring sekreterarens roll före, under och efter föreningens möte. Tyngdpunkten ligger på protokollens formulering och hantering.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Revisorsutbildning (ABF)

**Målgrupp:**

Revisorer.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Beskrivning av uppdraget, vad som menas med "god revisionssed" och revisorernas ansvar. Det praktiska revisionsarbetet behandlas enkelt och överskådligt.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Kassörsutbildning (ABF)

**Målgrupp:**

Kassörer.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Utbildningen syftar till att presentera uppdraget samt ge råd till nytta och ledning för den som är kassör i en förening.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Valberedningsutbildning (ABF)

**Målgrupp:**

Valberedningar.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Vi går igenom valberedningens uppgifter och arbetsätt. Betydelsen av en fungerande valberedning samt verktygslåda och arbetssätt för arbetet på hemmaplan.

**Utbildningstid:**

16 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Möteteknik (ABF)

**Målgrupp:**

Förtroendevalda som leder möte eller deltar på möte.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Genomgång av praxis och de begrepp som används i olika situationer vid våra vanligaste föreningsmöten. Dagordningens betydelse, hur man lämnar förslag till mötet och hur man röstar om förslagen.

**Utbildningstid:**

16 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Studieorganisatör – grund (ABF)

**Målgrupp:**

Studieorganisatörer och studiekommittéledamöter.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

- Varför är utbildning viktig?
- Rollen och uppgifterna som studieorganisatör.
- Studieledighets- och förtroendemannalagen.
- Planering.
- Studieorganisationen.
- Samtalsmetoder – att rekrytera till utbildning.
- Vad är folkbildning?

**Utbildningstid:**

32 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Studieorganisatör – vidareutbildning (ABF)

**Målgrupp:**

Studieorganisatörer och studiekommittéledamöter.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

- Bildning och utbildningens betydelse för att nå organisationens mål.
- Processen "Bildning i föreningen".
- Livslångt lärande.
- Förutsättningar och framgångsfaktorer för lyckad studieverksamhet.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Representantskapsutbildning

**Målgrupp:**

Representantskapsledamöter.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

- Lära sig organisationen.
- Veta vad uppdraget som representantskapsombud innebär.
- Få en inblick i vad som behandlas på höstmötet och årsmötet.
- Möteteknik.

**Utbildningstid:**

16 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Försäkringar Försäkringsutbildning grund, förtroendevalda (IF Metall)

### Målgrupp:

Försäkringshandläggare klubb/avdelning, försäkringsinformatör, skyddsombud, huvudskyddsombud och regionala skyddsombud, men är öppen för alla fackligt förtroendevalda.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Efter genomförd kurs ska deltagarna ha kännedom om:

- social-, avtals- och medlemsförsäkringar och dess roll i samhället
- hur man kan stödja medlemmen på arbetsplatsen i försäkrings-/rehabiliteringsfrågor oavsett uppdrag
- försäkringsfrågornas betydelse på arbetsplatsen.

### Utbildningstid:

40 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Deltagarna söker ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen för målgruppen. För eventuella deltagare utanför målgruppen betalar avdelningen förlorad förtjänst.

## Försäkringsinformatör – grundutbildning (Avtalat 2 dagar) (Folksam 1 dag)

### Målgrupp:

Försäkringsinformatörer.

### Förkunskap:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Det gemensamt ägda (LO, PTK och Svenskt Näringsliv) bolaget Avtalat, erbjuder alla som valts till uppdraget som försäkringsinformatör på sin arbetsplats, och som också är registrerad hos Avtalat och i verktyget Lotsen, en grundutbildning på två dagar. Under dessa två dagar får man lära sig våra kollektivavtalade försäkringar och avtalspensionen. Efter genomförd grundutbildning får man sedan erbjudande om att gå en utbildningsdag om medlemsförsäkringarna. Den genomförs i samverkan mellan LO och Folksam.

### Utbildningstid:

2 plus 1 dag.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Ledighet enligt 6 § förtroendemannalagen. Förlorad arbetsförtjänst betalas av Avtalat i två dagar och Folksam betalar den tredje dagen.

## Arbetsmiljö Bättre arbetsmiljö, BAM (LO)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

### Förkunskaper:

Inga.

### Innehåll:

Utbildningen ger grundläggande kunskaper om lagar, regelverk för avtal och föreskrifter kring förhållanden som påverkar arbetsmiljön, chefernas och skyddsombudens roller och ansvar samt hur man ska samverka. Vidare att kunna identifiera och hantera faktorer som är negativa respektive positiva för arbetsmiljön och hur man kan genomföra förebyggande arbetsmiljöarbete.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Belastningsergonomi (IF Metall)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Bättre arbetsmiljö (BAM).

### Innehåll:

Utbildningen ger kunskap om de regler som finns i Arbetsmiljöverkets föreskrifter om belastningsergonomi och manuell hantering.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Kemiska arbetsmiljörisker (IF Metall)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med kemiska ämnen.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Bättre arbetsmiljö (BAM).

### Innehåll:

Utbildningen ger kunskap om hur vi utsätts för olika kemiska ämnen och följd effekter av detta. Lagstiftning och regler som gäller när man hanterar farliga kemiska ämnen. Åtgärder för att undvika risker med kemikalier, däribland personlig skyddsutrustning.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Systematiskt arbetsmiljöarbete (LO)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet, Bättre arbetsmiljö (BAM).

### Innehåll:

Utbildningen ger kunskap om grundläggande begrepp, samhällets styrning och krav, ansvar och uppgiftsfördelning, samverkan i arbetsmiljöarbetet, de viktigaste arbetsmiljöfaktorerna, kartläggning – undersökning av arbetsförhållanden, riskbedömning och handlingsplan, rutiner och instruktioner, uppföljning och utvärdering, företagshälsovårdens roll, Arbetsmiljöverkets tillsyn och praktikfall.

### Utbildningstid:

16 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Arbetsmiljö i praktiken (IF Metall)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

### Förkunskaper:

BAM, Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Målinriktat arbetsmiljöarbete och förståelse för rollen som skyddsombud och förtroendevald. Komma i gång att arbeta mer aktivt med arbetsmiljöfrågorna på sin egen arbetsplats. IF Metalls syn på arbetsmiljöarbete och hållbart arbete.

### Utbildningstid:

32 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Facklig-social utbildning (IF Metall)

### Målgrupp:

Förtroendevalda.

### Förkunskaper:

Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

Målet är att skapa medvetenhet om de psykosociala problem som finns på arbetsplatsen. Hjälpa till att skapa verktyg till självhjälp, ta till vara medlemmarnas resurser samt försöka ge varje person motivation och engagemang.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Psykosocial arbetsmiljö (IF Metall)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete.

### Förkunskaper:

BAM, Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

- Grundläggande kunskap om psykosocial arbetsmiljö.
- Inblick i hur man kan arbeta med konflikthantering.
- Inblick i skillnaden mellan bra och dålig kommunikation, exempelvis via kroppsspråk, härskar-tekniker och så vidare.
- Organisatorisk och social arbetsmiljö (OSA).

### Utbildningstid:

3 dagar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 5 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.

## Skyddskommittéutbildning (IF Metall)

### Målgrupp:

Skyddsombud, klubbordförande, förhandlare och andra förtroendevalda som arbetar med arbetsorganisation och hållbart arbete. Det är med fördel men inte nödvändigt om fler från samma arbetsplats deltar.

### Förkunskaper:

BAM, Agera, Kollektivavtalet.

### Innehåll:

- Efter genomförd kurs ska deltagarna ha kännedom/kunskaper om
- hur en skyddskommitté fungerar i praktiken.
  - företagshälsovårdens roll och hur upphandling ska ske.
  - hur en arbetar systematiskt med arbetsmiljöfrågor i skyddskommittén.
  - hur en arbetar med förändringsarbete i skyddskommittén.
  - hur en hanterar kemiska risker på arbetsplatsen.
  - att man behöver göra en utbildningsplan för alla parter.
  - varför man behöver göra en arbetsanpassnings- och rehabiliteringsplan.

- hur man agerar om man inte är överens i skyddskommittén.
- vikten av samverkan i arbetsmiljöarbetet.

Deltagarna ska också ha tagit fram en handlingsplan för det vidare arbetet i den egna skyddskommittén samt ha kunskap om möjliga vägar till fortsatt utbildning.

### Utbildningstid:

24 timmar.

### Ledighet och förlorad förtjänst:

Skyddsombud söker ledighet samt förlorad arbetsförtjänst enligt 6 kap. 4 och 4 § arbetsmiljölagen. För resterande deltagare 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av arbetsgivaren i enlighet med 7 § förtroendemannalagen.



## Fackligt-politiskt

### IF Metall, samhället och politiken (IF Metall)

**Målgrupp:**

Förtroendevalda.

**Förkunskaper:**

Agera, Kollektivavtalet.

**Innehåll:**

Under utbildningen kommer deltagarna ta fram svar och argument på de frågor och diskussioner som sägs på arbetsplatserna. Under dagarna går vi även igenom IF Metalls värdegrund, hur Sverige styrs, påverkansmöjlighet, IF Metalls krav samt varför facklig-politisk samverkan.

**Utbildningstid:**

24 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Ledighet enligt studieledighetslagen. Förlorad förtjänst betalas av fackföreningen.

## Maktutbildning

**Målgrupp:**

Förtroendevalda på arbetsplatsnivå.

**Förkunskaper:**

Vald på jobbet.

**Innehåll:**

LO:s maktutbildning är en utbildning för dig som är förtroendevald och som vill kunna förstå hur facket, makt och inflytandefrågor hänger ihop med hur samhället ser ut samt hur du kan jobba för att på ett organiserande sätt öka makt och inflytande på den egna arbetsplatsen eller tillsammans med andra i ditt lokalsamhälle.

**Utbildningstid:**

16 timmar.

**Ledighet och förlorad förtjänst:**

Deltagarna söker ledighet i enlighet med 6 § förtroendemannalagen. Förlorad förtjänst betalas av LO-distriktet.





# AGERA

Vald på jobbet

Lagar i arbetslivet

Insikter

Kollektivavtalet

**Arbetsrätt**

Kollektivavtalet, Lagar i arbetslivet och Förhandlarutbildning.

**Organisationsutveckling**

Klubbutveckling, Ledarutveckling, Jämställdhetsutbildning, Pedagogisk grund, vidareutbildning och Uppsökarutbildning.

**Uppdraget**

**I organisationen**

ABF:s föreningsserie, ordförande-, kassörs-, revisors-, sekreterar-, valberednings- och mötesteknikutbildning. Studieorganisatör, grund- och vidareutbildning. Ungdomsansvarigutbildning LO.

**Arbetsmiljö**

Arbetsmiljö i praktiken, Bättre arbetsmiljö, Belastningsergonomi, Facklig social utbildning, Kemiska arbetsmiljörisiker, Psykosocial arbetsmiljö, Systematiskt arbetsmiljöarbete.

**Försäkringar**

Försäkringsinformatör, LO/Folksam, Försäkringsutbildning grund, förtroendevalda.

IF Metall, 105 52 Stockholm | 08-786 80 00 | ifmetall.se



**IFMETALL**