

Blanketten är framtagen av LO-TCO Rättsskydd  
på uppdrag av LO och dess förbund

Blanketten gäller från 2008-04-08

## ANMÄLAN AV SKYDDSOMBUD

Datum



**IFMETALL**  
Höglandet

Arbetsgivaren (namn och adress)

<b>Uppgifter om facklig organisation</b>	Fackförbund		
<b>Uppgifter om skyddsombudet</b>	Efternamn	Förnamn	Personnummer (t ex 880506-1234)
	Adress	Postnummer	Ort
	Typ av skyddsombud <input type="checkbox"/> Lokalt <input type="checkbox"/> Huvud- <input type="checkbox"/> Enskilt <input type="checkbox"/> Regionalt skyddsombud    skyddsombud    skyddsombud    skyddsombud		Mandatperiodens startdatum (t ex 20170401)
	Skyddsombudet är <input type="checkbox"/> nyvalt <input type="checkbox"/> omvalt <input type="checkbox"/> ersättare <input type="checkbox"/> har avgått		Mandatperiodens slutdatum (t ex 20200331)
	Skyddsområdet är	Skyddsombudets e-post	
	Skyddsombudet namnteckning (enligt PUL- se nedan)		
<b>Uppgifter om arbetsstället</b>	Arbetsställets namn	Organisationsnummer	Finns skyddskommitté? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
	Utdelningsadress		SCB:s arbetsställenummer (frivilligt)
	Postnummer	Ort	
<b>Uppgifter om Uppgiftslämnaren</b>	Uppgiftslämnare, namn	Telefonnummer/e-post	
<b>Personuppgiftslagen (PUL)</b>	Skyddsombudet är införstådd med att lämnade uppgifter kommer att användas för att uppdatera registret över skyddsombud samt för sammanställning av adressetiketter och andra datauttag för informationsspridning		
	Blanketten lämnas till arbetsgivaren och kopia skickas till skyddsombud och den fackliga organisationen		

## **Bakgrund – förändringar i arbetsmiljöförordningen**

Regeringen har den 28 februari 2008 beslutat om ändringar i arbetsmiljöförordningen. En av ändringarna innebär att anmälan av skyddsombud inte längre skall ske till Arbetsmiljöverket utan endast till arbetsgivaren. I enlighet med detta har 10 § Arbetsmiljöförordningen ändrats, se nya lagtexten nedan.

### **Arbetsmiljöförordningen (1977:1166)**

#### **10 § /Träder i kraft:2008-04-08/**

Uppgift om skyddsombuds namn och adress, dennes skyddsområde och den tid för vilken ombudet har utsetts, ska snarast möjligt efter förrättat val skriftligen lämnas till arbetsgivaren av den organisation eller de arbetstagare som har förrättat valet. Om ett skyddsombud ersätts, ska anges vilken person det nya skyddsombudet ersätter.

Arbetsgivare ska på arbetsstället sätta upp anslag eller på annat lämpligt sätt tillkännage namn på skyddsombud och ledamöter av skyddskommitté.

I fråga om skyddsombud eller skyddskommitté på fartyg gäller 5 kap 7 § fartygssäkerhetsförordningen (2003:438) i stället för denna paragraf. (Förordning (2008:82).

## **ANVISNINGAR – Anmälan av skyddsombud**

Enligt 10 § arbetsmiljöförordningen ska anmälan av skyddsombud lämnas till arbetsgivaren snarast möjligt efter förrättat val av den organisation eller de arbetstagare som förrättar valet. Anmälan lämnas även vid omval av tidigare skyddsombud. I anmälan ska även anges om det finns skyddskommitté eller inte på arbetsplatsen.

Om uppdraget som skyddsombud upphör tidigare än vad som angetts i anmälan ska arbetsgivaren underrättas. Detta görs genom att kryssa för i rutan skyddsombudet har avgått, samt att fylla i personnummer i rutan för personnummer.

### **Val samt mandatperiod**

Skyddsombud utses normalt på tre år av den fackliga organisation som har kollektivavtal med arbetsgivaren.

### **Typ av skyddsombud**

Ange vilken typ av skyddsombud anmälan avser. På större arbetsställen där flera skyddsombud utses kallas skyddsombuden för Lokalt skyddsombud. Ett av dessa är även utsett till Huvudskyddsombud. Regionalt skyddsombud utses av den lokala arbetstagarorganisationen. Inom vissa verksamheter har man utsett arbetsplatsombud som tillika är skyddsombud, de ska också anmälas som skyddsombud enligt ovanstående.

### **Vem ska ha blanketten?**

Originalen skickas till arbetsgivaren och kopia skickas till skyddsombudet och den fackliga organisationen.